

Comune di

DIGNANO

Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015

INTRODUZIONE

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL
TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI
DELL'ENTE**

1.1 - POPOLAZIONE															
Comune di		DIGNANO													
1.1.1	- Popolazione legale al censimento	2011	n. 2389												
1.1.2	- Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.110 d.l.vo n.77/1995)		n. 2395												
	di cui maschi		n. 1149												
	femmine		n. 1246												
	nuclei familiari		n. 1012												
	comunita'/convivenze		n.												
1.1.3	- Popolazione all' 1.1.2011 (penultimo anno precedente)		n. 2411												
1.1.4	- Nati nell'anno	n. 12													
1.1.5	- Deceduti nell'anno	n. 22													
	saldo naturale		n. -9												
1.1.6	- Immigrati nell'anno	n. 77													
1.1.7	- Emigrati nell'anno	n. 84													
	saldo migratorio		n. -7												
1.1.8	- Popolazione al 31.12.2011 (penultimo anno precedente)		n. 2395												
	di cui:														
1.1.9	- In eta' prescolare (0/6 anni)		n. 129												
1.1.10	- In eta' scuola obbligo (7/14 anni)		n. 165												
1.1.11	- In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)		n. 324												
1.1.12	- In eta' adulta (30/65 anni)		n. 1224												
1.1.13	- In eta' senile (oltre 65 anni)		n. 553												
1.1.14	- Tasso di natalita' ultimo quinquennio:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Anno</th> <th>Tasso</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2007</td> <td>0,87%</td> </tr> <tr> <td>2008</td> <td>0,58%</td> </tr> <tr> <td>2009</td> <td>0,71%</td> </tr> <tr> <td>2010</td> <td>0,95%</td> </tr> <tr> <td>2011</td> <td>0,55%</td> </tr> </tbody> </table>	Anno	Tasso	2007	0,87%	2008	0,58%	2009	0,71%	2010	0,95%	2011	0,55%	
Anno	Tasso														
2007	0,87%														
2008	0,58%														
2009	0,71%														
2010	0,95%														
2011	0,55%														
1.1.15	- Tasso di mortalita' ultimo quinquennio:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Anno</th> <th>Tasso</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2007</td> <td>1,03%</td> </tr> <tr> <td>2008</td> <td>1,11%</td> </tr> <tr> <td>2009</td> <td>1,29%</td> </tr> <tr> <td>2010</td> <td>0,86%</td> </tr> <tr> <td>2011</td> <td>0,92%</td> </tr> </tbody> </table>	Anno	Tasso	2007	1,03%	2008	1,11%	2009	1,29%	2010	0,86%	2011	0,92%	
Anno	Tasso														
2007	1,03%														
2008	1,11%														
2009	1,29%														
2010	0,86%														
2011	0,92%														
1.1.16	- Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti entro il	n.												

Livello di istruzione della popolazione residente

TITOLO DI STUDIO	% Popolazione
Laurea	3%
Diploma	22%
Licenza media inferiore	32%
Licenza elementare	32%
Alfabeti senza titolo di studio	11%
Analfabeti	0%

Condizione socio-economica delle famiglie

CLASSI DI REDDITO FAMILIARE	% Famiglie
espresso in Euro	
fino a	
oltre...	

1.2 - TERRITORIO			
Comune di		DIGNANO	
1.2.1 - Superficie in Km².	<input type="text" value="27"/>		
1.2.2 - RISORSE IDRICHE			
◦ Laghi	n. <input type="text"/>		
◦ Fiumi e torrenti	n. <input type="text" value="2"/>		
◦ Canali artificiali	n. <input type="text"/>		
1.2.3 - STRADE			
◦ Strade statali Km	<input type="text" value="12"/>		
◦ Strade provinciali Km	<input type="text" value="4"/>		
◦ Strade comunali Km	<input type="text" value="32"/>		
◦ Strade vicinali Km	<input type="text" value="29"/>		
◦ Autostrade Km	<input type="text"/>		
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione	
◦ Piano regolatore adottato	si <input type="text"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	PIANO REGOLATORE APPROVATO (CC 43 DEL 26/09/2012) VAR. N. 25
◦ Piano regolatore approvato	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	
◦ Programma di fabbricazione	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	
◦ Piano di edilizia economica e popolare	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
◦ Industriali	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	APPR INDUSTR (CC N. 40 DEL 18/06/2008)
◦ Artigianali	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	APPR ARTIG (CC N. 40 DEL 18/06/2008)
◦ Commerciali	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	APPR COMM (CC N. 40 DEL 18/06/2008)
◦ Altri strumenti (specificare)	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.12, comma 7, D.L.vo 77/95) si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq) <input type="text"/>			
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
P.I.P.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

1.3 - SERVIZI			
Comune di DIGNANO			
1.3.1 - PERSONALE			
1.3.1.1			
	Qualifica funzionale	Previsti in pianta organica	In servizio numero
	B2	3	3
	B5	1	1
	B7	1	1
	C1	2	2
	C2	1	1
	C3	1	1
	C5	1	1
	D3	1	0
	PLA1	1	1
	PL5	1	1
1.3.1.2 - Totale personale al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso			
	Totale personale di ruolo n.	<input type="text" value="12"/>	
	Totale personale fuori ruolo n.	<input type="text"/>	

1.3.1.3 - AREA TECNICA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in pianta organica	In servizio numero
B1	COLLABORATORE PROFESSIONALE	0	0
B2	ESECUTORE	2	2
B3	ESECUTORE LED	0	0
C2	ISTRUTTORE	1	1
C3	ISTRUTTORE	1	1
D3	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	0
1.3.1.4 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Prev. p.o.	In servizio
B1	COLLABORATORE PROFESSIONALE	0	0
C1	ISTRUTTORE	2	2
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	0	0
1.3.1.5 - AREA AMMINISTRATIVA (SERVIZIO VIGILANZA)			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Prev. p.o.	In servizio
PLA1	ISTRUTTORE	1	1
PLA5	ISTRUTTORE	1	1
1.3.1.6 - AREA AMMINISTRATIVA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Prev. p.o.	In servizio
B2	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1
B5	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1
B7	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1
C5	ISTRUTTORE	1	1
	DIRIGENTI	0	0

NOTA: Per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attivita' promiscua deve essere scelta l'area di attivita' prevalente

1.3.2 - STRUTTURE												
Comune di DIGNANO												
TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE							
	Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2012		Anno 2013	
1.3.2.1 - Asili nido	n°		posti n°		posti n°		posti n°		posti n°		posti n°	
1.3.2.2 - Scuole materne	n°	1	posti n°	45	posti n°	45	posti n°	45	posti n°	45	posti n°	45
1.3.2.3 - Scuole elementari	n°	1	posti n°	80	posti n°	80	posti n°	80	posti n°	80	posti n°	80
1.3.2.4 - Scuole medie	n°		posti n°		posti n°		posti n°		posti n°		posti n°	
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani	n°		posti n°		posti n°		posti n°		posti n°		posti n°	
1.3.2.6 - Farmacie comunali			n°		n°		n°		n°		n°	
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.												
	Bianca	km	1		km	1		km	1		km	1
	Nera	km	1		km	1		km	1		km	1
	Mista	km	8		km	8		km	8		km	8
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	si	X	no		si	X	no		si	X	no	
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.			km		km		km		km		km	
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	si	X	no		si	X	no		si	X	no	
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini			n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2
			hq.		hq.		hq.		hq.		hq.	
1.3.2.12 - Punti luce illuminaz.pubblica			n.	640	n.	640	n.	640	n.	640	n.	640
1.3.2.13 - Rete gas in Km.			km	13	km	13	km	13	km	13	km	13
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali												
	civile	qli	50138		qli	45000		qli	42500		qli	40000
	industriale	qli			qli			qli			qli	
	raccolta differenziata	qli	50138		qli	45000		qli	42500		qli	40000
1.3.2.15 - Esistenza discarica	si	X	no		si	X	no		si	X	no	
1.3.2.16 - Mezzi operativi			n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2
1.3.2.17 - Veicoli			n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	si	X	no		si	X	no		si	X	no	
1.3.2.19 - Personal computer			n.	13	n.	13	n.	13	n.	13	n.	13
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)												

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI								
Comune di DIGNANO								
TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno	2012	Anno	2013	Anno	2014	Anno	2015
1.3.3.1 - CONSORZI	n°	2	n°	2	n°	2	n°	2
1.3.3.2 - AZIENDE	n°		n°		n°		n°	
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	n°		n°		n°		n°	
1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI	n°	2	n°	2	n°	2	n°	2
1.3.3.5 - CONCESSIONI	n°	1	n°	1	n°	1	n°	1

Segue 1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

1.3.3.1.1	DENOMINAZIONE CONSORZIO/I	1.3.3.1.2	COMUNE/I ASSOCIATO/I (Indicare il numero totale ed i nomi)
		N° totale	Nomi
	COMUNITA' COLLINARE DEL FRIULI	17	Buia, Cassacco, Colloredo di Monte Albano, Coseano, Dignano, Fagagna, Flaibano, Forgaria nel Friuli, Majano, Martignacco, Moruzzo, Osoppo, Ragogna, Rive d'Arcano, San Daniele del Friuli, San Vito di Fagagna e Treppo Grande
	CONSORZIO DI BONIFICA LEDRA TAGLIAMENTO	63	Aiello del Friuli, Artegna, Bagnaria Arsa, Basiliano, Bertiole, Bicinicco, Buia, Buttrio, Campofornido, Campolongo al Torre, Cassacco, Castions di Strada, Chiopris-Viscone, Cividale del Friuli, Codroipo, Colloredo di M. Albano, Corno di Rosazzo, Coseano, Dignano, Faedis, Fagagna, Flaibano, Gemona del Friuli, Gonars, Lestizza, Magnano in Riviera, Majano, Manzano, Martignacco, Mereto di Tomba, Moimacco, Mortegliano, Moruzzo, Nimis, Osoppo, Pagnacco, Palmanova, Pasian di Prato, Pavia di Udine, Povoletto, Pozzuolo del Friuli, Pradamano, Premariacco, Ragogna, Reana del Roiale, Remanzacco, Rive d'Arcano, San Daniele del Friuli, San Giovanni al Natisone, San Vito al Torre, San Vito di Fagagna, Santa Maria La Longa, Sedegliano, Talmassons, Tapogliano, Tarcento, Tavagnacco, Torreano, Treppo Grande, Tricesimo, Trivignano Udinese, Udine, Visco
1.3.3.2.1	DENOMINAZIONE AZIENDA	1.3.3.2.2	ENTE/I ASSOCIATO/I
		N° totale	Nomi
	DISTRETTO INDUSTRIALE ALIMENTARE	7	San Daniele del Friuli, Rive d'Arcano, Dignao, Ragogna, Coseano, Fagagna e Forgaria nel Friuli
1.3.3.3.1	DENOMINAZIONE ISTITUZIONE	1.3.3.3.2	ENTE/I ASSOCIATO/I
		N° totale	Nomi
	FRILENERGIA SRL		FRILENERGIA SRL
1.3.3.4.1	DENOMINAZIONE S.p.A.	1.3.3.4.2	ENTE/I ASSOCIATO/I
		N° totale	Nomi
	AMGA SPA		AMGA SPA
	C.A.F.C. SPA		C.A.F.C. SPA
1.3.3.5.1	SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE	1.3.3.5.2	SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI
		N° totale	Nomi
1.3.3.6.1	UNIONE DI COMUNI (se costituita) N°		COMUNI UNITI (indicare i nomi per ciascuna unione)
		N° totale	Nomi
1.3.3.7.1	ALTRO (specificare)		
	Servizio di Polizia Municipale		San Daniele del Friuli, Rive d'Arcano, Ragogna, Dignano a partire dal 01.01.2010 al 31.12.2015
	Convenzione tra i Comuni di Dignano e Rive d'Arcano		Servizio di Segreteria dal 14.08.2004 al 60° giorno dalla scadenza del mandato amministrativo in corso.
	Convenzione tra i Comuni di Dignano e Rive d'Arcano		Gestione dei servizi tecnici dal 01.04.2008 per anni 6
	Convenzione tra i Comuni di Dignano e Rive d'Arcano		Gestione del servizio tributi 01.10.2009 al 31.03.2014
	Convenzione tra i Comuni di Dignano e Rive d'Arcano		Gestione del servizio amministrativo dal 01.10.2011 per anni 6
	Convenzione per la gestione associata dello sportello unico per le attività produttive dei comuni dell'area del consorzio della Comunità Collinare del Friuli		San Daniele del Friuli, San Vito di Fagagna, Dignano, Flaibano, Majano, Moruzzo, Osoppo, Ragogna, Rive d'Arcano, Coseano, Treppo Grande, Colloredo di Monte Albano, Consorzio Comunità Collinare.

<p>Convenzione Comunità Collinare del Friuli</p>	<p>Si precisa che le funzioni conferite e i servizi esercitati per il Comune di Dignano sono i seguenti: da parte del Consorzio Comunità Collinare con sede a Colloredo di Monte Albano. Servizio raccolta R.S.U., Servizio raccolta rifiuti ingombranti, Servizio raccolta differenziata, Gestione discarica controllata R.S.U., Gestione impianti di depurazione, Gestione-funzionamento canile, Gestione servizi S.I.R. con la Regione , Servizio associato tributi, Gestione associata dei servizi culturali, Gestione servizi del sistema informativo territoriale (S.I.T.), Gestione associata del personale. da parte della Provincia di Udine / Servizio personale: utilizzo dell'ufficio unico del contenzioso presso l'Amministrazione Provinciale di Udine, dell'ufficio dei procedimenti disciplinari e del collegio arbitrale.</p>
---	--

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1	ACCORDO DI PROGRAMMA
OGGETTO	
Altri soggetti partecipanti	
Impegni di mezzi finanziari	
Durata dell'accordo	
L'accordo e':	
- in corso di definizione	
- gia' operativo	
Se gia' operativo, indicare la data di sottoscrizione	
1.3.4.2	PATTO TERRITORIALE
OGGETTO	
Altri soggetti partecipanti	
Impegni di mezzi finanziari	
Durata del patto territoriale	
Il patto territoriale e'	
- in corso di definizione	
- gia' operativo	
Se gia' operativo, indicare la data di sottoscrizione	
1.3.4.3	ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
OGGETTO	
Altri soggetti partecipanti	
Impegni di mezzi finanziari	
Durata	
Indicare la data di sottoscrizione	

1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA
--

1.3.5.1	FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO
◦ Riferimenti normativi	<div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div>
◦ Funzioni o servizi	<div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div>
◦ Trasferimenti di mezzi finanziari	<div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div>
◦ Unita' di personale trasferito	<div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div>

1.3.5.2	FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE
◦ Riferimenti normativi	<div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div>
◦ Funzioni o servizi	<div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div>
◦ Trasferimenti di mezzi finanziari	<div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div>
◦ Unita' di personale trasferito	<div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div>

1.3.5.3	VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE
	<div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 15px;"></div>

Comune di DIGNANO

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

ATTIVITA'

L'economia della zona è prevalentemente agricola e terziaria. Infatti ai nuclei familiari operanti nel settore della coltivazione della terra e all'allevamento del bestiame, si aggiunge sempre più un segmento di popolazione dedito ai servizi, per lo più gravitante nell'area della città e dei borghi maggiori del comprensorio.

La previsione è che sempre più prenderà il sopravvento questa forma di economia, non essendo ancora avviata appieno nel territorio la zona artigianale per cui l'iniziativa individuale è un po' penalizzata.

Il Comune è dotato di una zona artigianale di recente costituzione.

ATTIVITA' RILEVATE (da censimenti e altro)

AGRICOLTURA

SETTORI: *Allevamento - seminativi*

AZIENDE: N. 214

PRODOTTI: *Cereali - Leguminose - Latticini ecc.. (sup. totale ettari 1.391,73)*

INDUSTRIA/ARTIGIANATO/COMMERCIO E ALTRI SERVIZI

AZIENDE: N. 189

ADDETTI: N. 463

i dati esposti sono quelli del bilancio 2012 - verranno aggiornati dall'I.S.T.A.T con pubblicazione sul sito DAL 11.07.2013, quindi in sede di approvazione del bilancio potranno esser resi noti.

PRODOTTI: *Costruzioni/Edilizia--Pantofolerie--Falegnameria-Carpenteria Metallica-Trasporti, Alimenti ecc..*

TURISMO-AGRITURISMO

SETTORI: *Agriturismo e Bed&breakfast*

AZIENDE: N. 3

ADDETTI: N. 4

Comune di DIGNANO

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO							
Comune di DIGNANO							
2.1.1 - Quadro riassuntivo							
ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso Previsione	Anno 2013 Previsione del bilancio annuale	Anno 2014 1° anno successivo	Anno 2015 2° anno successivo	
	1	2	3	4	6	7	
o Tributarie	604.995,17	568.528,25	723.490,95	1.032.331,22	1.034.898,69	1.035.898,69	42,69%
o Contributi e trasferimenti correnti	1.121.973,01	1.316.383,36	1.013.798,11	946.379,23	958.715,30	948.715,30	-6,65%
o Extratributarie	446.834,95	638.450,71	451.853,05	416.791,30	357.038,30	352.038,30	-7,76%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.173.803,13	2.523.362,32	2.189.142,11	2.395.501,75	2.350.652,29	2.336.652,29	9,43%
o Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio							0,00%
o Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti							
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.173.803,13	2.523.362,32	2.189.142,11	2.395.501,75	2.350.652,29	2.336.652,29	9,43%
o Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	173.986,90	335.935,50	364.138,26	1.100.725,00	320.000,00	560.000,00	202,28%
o Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti							0,00%
o Accensione mutui passivi	311.248,08	170.000,00	405.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
o Altre accensioni prestiti							0,00%
o Avanzo di amministrazione applicato per : - fondo ammortamento. - finanziamento investimenti							0,00%
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	485.234,98	505.935,50	769.138,26	1.100.725,00	320.000,00	560.000,00	43,11%
o Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
o Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	2.659.038,11	3.029.297,82	2.958.280,37	3.496.226,75	2.670.652,29	2.896.652,29	18,18%

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE							
Comune di DIGNANO							
2.2.1 - Entrate tributarie							
2.2.1.1	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
ENTRATE	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 Esercizio in corso Previsione	Anno 2013 Previsione del bilancio annuale	Anno 2014 1° anno successivo	Anno 2015 2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
o Imposte	388.995,17	385.914,52	534.970,95	735.207,85	737.970,95	738.970,95	37,43%
o Tasse	209.000,00	174.893,73	180.900,00	289.503,37	289.307,74	289.307,74	60,04%
o Tributi speciali ed altre entrate proprie	7.000,00	7.720,00	7.620,00	7.620,00	7.620,00	7.620,00	0,00%
TOTALE	604.995,17	568.528,25	723.490,95	1.032.331,22	1.034.898,69	1.035.898,69	42,69%

IMPOSTA SUGLI IMMOBILI							
2.2.1.2	ALIQUOTE IMU		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso Anno 2012	Esercizio bilancio previsione annuale Anno 2013	Esercizio in corso Anno 2012	Esercizio bilancio previsione annuale Anno 2013	Esercizio in corso Anno 2012	Esercizio bilancio previsione annuale Anno 2013	
o IMU I Casa							0,00
o IMU II Casa							0,00
o Fabbricati produttivi							0,00
o Altro							0,00
TOTALE			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.1.3 Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.):

L'art. 13 del D.L. 201 del 06.12.2011, convertito con modificazioni, dalla L. 22.12.2011, n. 214 anticipa in via sperimentale l'applicazione dell'imposta municipale propria per il triennio 2012/2014, rimandando al 2015 l'applicazione dell'IMU a regime (come prevista dal Dec. Leg.vo n. 23/2011).

- **Caratteristiche principale dell'IMU sperimentale**
- " determinato a seconda del tipo.
- Il calcolo dell'imposta (analogo a quello vigente per l'ICI) si basa su coefficienti moltiplicativi delle rendite catastali - sempre rivalutate del 5% - aumentati da 100 a 160 per le abitazioni; in media + 40% per l'insieme degli immobili, escluse le abitazioni principali.
- Con la Legge di Stabilità 2013 (L. 228/2012) è stata soppressa la riserva allo Stato della metà del gettito IMU a disciplina di base, così come disciplinata dal comma 11 dell'art. 13 del D.L. 201/2011. E', invece, riservato interamente allo Stato il gettito derivante dall'applicazione dell'aliquota base (7,6 x mille) ai fabbricati produttivi censiti al catasto urbano nella categoria D.

• Con il D.L. 54/2013, in corso di conversione, è stato sospeso il versamento dell'acconto IMU dovuto per l'abitazione principale e relative pertinenze, i terreni agricoli e i fabbricati strumentali alle attività agricole. Il Governo si è prefisso di produrre entro il prossimo 31 agosto una riforma complessiva della materia. In difetto, l'IMU non versata nell'acconto di giugno dovrà essere versata entro il 16 settembre 2013.

- Quasi tutte le agevolazioni valide per l'ICI, di legge e introdotte facoltativamente dai Comuni non sono considerate nel calcolo dell'imposta a disciplina di base.

Gli immobili tassati con l'IMU sperimentale sono:

- abitazione principale (il gettito resta al Comune: acconto sospeso con D.L. 54/2013)
 - le pertinenze (cat. catastali C/2, C/6 e C/7) sono considerate nella misura massima di una unità per ciascuna delle categorie;
 - l'aliquota di base è ridotta del 4 per mille (margine di manovra comunale +/- 2 per mille)
 - la detrazione base è pari a 200 € per abitazione principale e relative pertinenze;
 - la detrazione è maggiorata in misura di + 50 € per ogni figlio convivente minore di 26 anni.
- I fabbricati rurali strumentali ex D.L. n. 557/93, art. 9, co. 3-bis (acconto sospeso con D.L. 54/2013)
 - Aliquota al 2 per mille (max), riducibile all'1 per mille
- Gli altri fabbricati
 - L'aliquota ordinaria di base è del 7,6 per mille (margine di manovra comunale +/- 3 per mille)
- I terreni agricoli (acconto sospeso con D.L. 54/2013)
 - Il valore si calcola applicando i moltiplicatori previsti dal D.L. 201/2011 all'ammontare del reddito dominicale risultante in catasto, vigente al 1° gennaio dell'anno di imposizione, rivalutato del 25%. Non si applicano le riduzioni di imposta per scaglioni.
- Le aree edificabili con le stesse regole dell'ICI e l'aliquota del 7,6 per mille.

Dalla banca dati IMU dell'ufficio tributi associato (aggiornata al 31 dicembre 2012) risulta che la quantità degli immobili assoggettata ad IMU è la seguente:

- ⇒ unità immobiliari: n. 3.156 - abitazioni principali: n. 1.091 - pertinenze abitazioni principali: n. 702
- ⇒ fabbricati rurali strumentali: n. 59 - altri fabbricati: n. 1.300 - terreni agricoli: n. 7.161
- ⇒ aree edificabili: n. 1.076

Come sopra riportato, con il D.L. 54/2013, entrato in vigore il 22/05/2013, lo Stato ha di nuovo modificato la normativa in materia di I.M.U. sospendendo il versamento dell'acconto IMU per l'abitazione principale e le relative pertinenze, i terreni agricoli e i fabbricati strumentali alle attività agricole, con riserva di ristabilire lo stesso acconto qualora, entro il 31/08/2013, non si addivenisse ad una "complessiva riforma della disciplina dell'imposizione fiscale sul patrimonio immobiliare, ivi compresa la disciplina del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi".

Per effetto di un tanto, le previsioni di bilancio al riguardo si rendono problematiche: non v'è certezza di quale sarà la normativa in vigore al 01/09/2013, ovvero se il legislatore avrà, entro la scadenza prefissata, dato attuazione all'obiettivo della revisione di cui al punto precedente, se prorogherà ulteriormente la scadenza o se, di contro, darà corso all'imposizione dell'IMU sulle fattispecie attualmente sospese. In queste condizioni l'Amministrazione, che è comunque chiamata ad approvare il bilancio previsionale 2013, ha ritenuto di istituire in parte entrata due capitoli riferiti all'IMU: uno - il cap. 57 - appostando la previsione d'entrata corrispondente a quanto, a normativa vigente e dai conteggi dell'ufficio, sarà il gettito di certa entrata, uno - cap. 58 - riferito al gettito dell'imposta relativo alle abitazioni principali e relative pertinenze, ai terreni agricoli e ai fabbricati strumentali alle attività agricole che, come sopra detto, attualmente sono sospesi dal versamento dell'acconto;

a titolo prudenziale e' stato istituito in parte uscita il cap. 2901 "versamento allo stato differenza complessiva gettito I.M.U. - i.c.i. , recante una dotazione di 216.282,54 ;

trasparenza vuole che si precisi in questa sede che, da un lato quest'ultima uscita ad oggi - con riferimento alle disposizioni del d.l. 54/1013 - non e' dovuta, dall'altro e' ragionevole ipotizzare che lo Stato - qualora tutto il gettito I.M.U. pervenisse al Comune - interverrebbe in termini di riduzione di

trasferimenti ordinari, oppure potrebbe richiedere la corresponsione - come nei precedenti anni ha avuto luogo - del differenziale del gettito I.M.U. rispetto all'i.c.i. ad aliquote base; per queste considerazioni e' stata appostata in uscita la previsione di spesa del cap. 2901, che - qualora inadeguata - verra' integrata (importo massimo ipotizzato dall'ufficio tributi euro 282.492,09), con utilizzo dell'avanzo di amministrazione per la parte necessaria, in sede di verifica degli equilibri di bilancio od in sede di assestamento.

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:

Il Concessionario del servizio di riscossione ed accertamento dell'imposta sulla pubblicit  e dei diritti sulle pubbliche affissioni (la societ  DUOMO GPA srl con sede a Milano cos  come individuata a seguito di gara informale ex art. 30 del Dec. Leg.vo n. 163/2006 - giusta determinazione del responsabile del servizio contabile associato n. 326 del 28.10.2010) verser  al comune nel seennio 20011/2016 un canone annuo netto di € 7.620,00.

T.O.S.A.P.

In base alle denunce presentate dai principali soggetti passivi della TOSAP permanente (ENEL, TELECOM, ITALGAS) risultano attivi nel Comune i seguenti allacciamenti alle reti tecnologiche (utenti):

ENEL DISTRIBUZIONE Spa. 1388

TELECOM n. 776

ITALGAS n. 648

RETE GAS ITALIA Spa n. 1

Per quanto riguarda la TOSAP temporanea sono 23 le concessioni rilasciate nel 2012.

TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI:

In base agli ultimi dati ufficiali disponibili (ruolo 2012) sono n. 1.475 i contribuenti assoggettati alla T.A.R.S.U., OGGI T.A.R.E.S. suddivisi in due categorie: una   relativa alle abitazioni (n. 1.281) l'altra alle attivit  produttive (n. 194). Sono, inoltre, 29 i fabbricati inagibili ai fini TARSU/TARES.

2.2.1.4 Per l' ICI indicare la percentuale di incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni :

%

2.2.1.5 Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruit  del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili

L'Amministrazione Comunale, COME PER L'ANNO 2012, per venire incontro alle esigenze della cittadinanza che continua a sentire pesantemente gli effetti della crisi economica iniziata nel 2008, intende applicare le aliquote base dell'IMU senza procedere ad alcuna maggiorazione cos  come sono costretti a fare diversi Comuni per chiudere in pareggio il proprio bilancio.

IMPOSTA SULLA PUBBLICIT  E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:

La concessione del servizio   stata riaffidata alla DUOMO GPA srl con sede a Milano, fino al 31.12.2016.

L'introito previsto   di € 7.620,00.

Vengono confermate per l'anno 2012 le tariffe in vigore.

ADDIZIONALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA

In attesa che venga abrogata anche nelle regioni a statuto speciale l'addizionale sull'energia elettrica (vedi l'art. 2 - comma 6 - del Dec. Leg.vo 23/2011) continua ad essere prevista per l'anno 2013 un'entrata di € 23.777,77.

Un pari gettito   previsto anche per l'anno 2014 e per l'anno 2015.

TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI

Dal 01/01/2013   entrato in vigore il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) cos  come disciplinato dall'art. 14 del D.L. 201 del 06/12/2011, convertito con modificazioni, dalla L. 22/12/2011, n. 214 con cui si dovr  coprire integralmente i costi del servizio di gestione dei RSU e con cui viene istituita una maggiorazione di Euro 0,30 al mq., di competenza dello Stato, che dovr  andare a coprire parte dei costi dei servizi indivisibili dei Comuni. L'entrata in vigore della TARES ha comportato l'abrogazione di tutti i sistemi impositivi relativi al ciclo dei rifiuti vigenti fino al 31/12/2012 (TARSU, TIA1 e TIA2). Anche la TARES, cos  come l'IMU, dovrebbe essere oggetto di revisione nel corso del prossimo mese di agosto, come programmato dal Governo con il D.L. 54/2013.

Gi  a partire dal 1° gennaio 2012 il servizio di smaltimento dei R.S.U. viene gestito dalla societ  A&T 2000 Spa con sede a Codroipo a seguito dell'intervenuta cessione del ramo d'azienda "Gestione rifiuti" del Consorzio Comunit  Collinare a favore della medesima societ  A&T 2000 (vedi delibera di Consiglio Comunale n° 32 del 20 giugno 2011 con la quale tra l'altro si approvava il "Progetto di integrazione fra il Consorzio Comunit  Collinare del Friuli e la societ  A&T 2000 S.p.A " e la "Convenzione disciplinante l'acquisto di azioni e il conferimento del ramo d'azienda inerente la gestione dei servizi inerenti il ciclo rifiuti, la governante della societ  derivante da detta operazione ").

In applicazione di quanto disposto dall'art. 14 del D.L. 201/2011 sopra citato, la TARES da porre a carico degli utenti del Comune dovr  coprire integralmente i costi derivanti da tutto il sistema di raccolta dei rifiuti, cos  come disciplinato dal DPR 158/1999.

La societ  A&T2000 Spa ha quantificato in Euro 167.900,00 (IVA esclusa) il costo del servizio per l'anno 2013 cui vanno aggiunti i costi che il Comune sosterr  direttamente per tale servizio. Il costo complessivo da coprire con la TARES 2013 risulta, pertanto, pari a Euro 197.195,63.

Nel corso del 2013 verrà valutata l'opportunità di passare alla raccolta differenziata porta a porta, così come dal progetto proposto da A&T2000 Spa, già applicato in alcuni Comuni contermini, al fine di migliorare ulteriormente la quantità e la qualità del materiale raccolto.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF:

Nel corso del 2013 L'Amministrazione comunale continuerà ad applicare l'addizionale comunale IRPEF nella misura del 0,4% per concorrere al finanziamento delle crescenti spese di funzionamento della struttura comunale e dei servizi dalla stessa erogati.

Per il 2013 il gettito di detto tributo è stato stimato in € 120.000,00 così come per i due anni successivi, con un lieve incremento.

COMPARTECIPAZIONE IRAP

L'entrata relativa a tale compartecipazione d'imposta è stata inglobata nel trasferimento ordinario della Regione.

T.O.S.A.P.

Viene prevista per l'anno 2013 un'entrata di € 6.000,00 che rimarrà invariata anche nei due anni successivi.

2.2.1.6 Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi

Le responsabilità della gestione dei tributi comunali sono così ridistribuite:

IMU (ex ICI): Burelli Nicola con il supporto dell'istruttore Bello Rosanna (dell'ufficio tributi associato con il Comune di Rive d'Arcano)

TARES (ex TARSU): Burelli Nicola con il supporto dell'istruttore Bello Rosanna (dell'ufficio tributi associato con il Comune di Rive d'Arcano)

TOSAP: Burelli Nicola con il supporto dell'istruttore Bello Rosanna (dell'ufficio tributi associato con il Comune di Rive d'Arcano)

Imposta pubblicità e pubbliche affissioni: Il Segretario Comunale - Responsabile dell'area amministrativa-contabile con il supporto dell'istruttore Melillo Anna.

2.2.1.7 Altre considerazioni e vincoli

L'art. 63 bis del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008 convertito con modificazioni in Legge 6 agosto 2008, n. 133 ha reintrodotto, a partire dal 2009, la possibilità di destinare una quota pari al 5 per mille dell'IPEF anche a sostegno delle attività sociali svolte dal Comune di residenza del contribuente. Vista l'esperienza maturata nel corso del precedente esercizio si prevede di poter introitare a tale titolo un importo complessivo di € 1.000,00. Un tanto si prevede di incassare anche nei due anni successivi

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti							
Comune di DIGNANO							
2.2.2.1	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
ENTRATE	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 Esercizio in corso Previsione	Anno 2013 Previsione del bilancio annuale	Anno 2014 1° anno successivo	Anno 2015 2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
0 Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	128.041,03	127.818,77	25.138,67	25.138,23	25.138,23	25.138,23	0,00%
0 Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	33.782,60	43.502,45	57.147,13	105.382,00	104.382,00	104.382,00	84,40%
0 Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	855.093,18	985.731,48	792.307,92	672.918,40	710.254,47	700.254,47	-15,07%
0 Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0 Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	105.056,20	159.330,66	139.204,39	142.940,60	118.940,60	118.940,60	2,68%
TOTALE	1.121.973,01	1.316.383,36	1.013.798,11	946.379,23	958.715,30	948.715,30	-6,65%

2.2.2.2 Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali

L'intervenuto trasferimento delle competenze dallo Stato alla Regione in materia di finanziamento del bilancio degli Enti Locali comporta un residuo trasferimento a carico dello Stato (per il tramite della Regione), limitato alle funzioni istituzionali, pari a complessivi € 25.138,23 per il triennio 2013/2015.

2.2.2.3 Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore

La Regione concorre al finanziamento del bilancio comunale mediante l'assegnazione di un contributo complessivo pari a € **582.732,62** (655.330,90 nel 2012) , che comprende sia gli ex fondi statali (D. Lgs. 9/97), sia i fondi previsti dall'art. 54 dello Statuto Regionale, sia la compartecipazione all'IRAP, sia altre voci minori (diritto allo studio), UN TANTO PER EFFETTO DELLA comunicazione ufficiale sui trasferimenti regionali

A detto contributo vanno aggiunti i seguenti ulteriori contributi:

- € 28.839,55 per il concorso negli oneri relativi al comparto unico regionale del pubblico impiego.
- € 1.231,31 per spese gestionali connesse al trasferimento di funzioni,
- € 2.864,92 per compensare i minori introiti sull'imposta di pubblicità à.

La Regione provvede anche al finanziamento delle funzioni socio-assistenziali esercitate dal Comune concedendo specifici contributi che vengono così stimati (con esclusione di quelli di cui all'art. 39 della L.R. 6/2006 che a partire dal 2011 vengono direttamente erogati agli enti gestori del servizio sociale dei Comuni: circa € 30.000,00 in base alla DGR n. 562 del 30.03.2011):

- € 5.000,00 per il sostegno al pagamento dei canoni di locazione
- € 30.000,00 per erogare le provvidenze previste dalla normativa regionale a sostegno della famiglia (carta famiglia ex art. 10);
- € 10.000,00 per erogazione assegni di natalità;
- € 2.000,00 per sostenere le famiglie numerose (L.R. 11/06 - art. 9 ter);

A fronte di tali contribuzioni (per un importo complessivo di € 47.000) l'Amministrazione comunale è chiamata a sostenere una spesa complessiva di pari importo.

Al finanziamento delle funzioni, servizi ed attività comunali concorrono in particolare la Provincia ed anche altri Enti pubblici, mediante la concessione di specifici contributi.

La Provincia in particolare concorre al finanziamento delle opere pubbliche concedendo (su richiesta) contributi annui costanti sull'ammortamento dei mutui contratti o da contrarsi con la Cassa DD.PP. od altri Istituti di credito (attualmente euro 17.700,00. per n. 3 mutui) ed al finanziamento (sempre su specifica richiesta) delle iniziative sociali e ricreative promosse dal Comune (borse lavoro giovani: previsti € 500,00; centro vacanze: previsti € 1.100,00).

La Comunità Collinare, a seguito dell'intervento affidamento all'AMGA Spa del servizio di distribuzione del gas naturale nei comuni consorziati per il periodo 2012 - 2024 dietro corresponsione di un canone annuo di 1 milione di euro, concorrerà in questi anni di crisi economica, a sostenere il costo dei servizi convenzionati in proporzione al numero delle convenzioni sottoscritte, anche con abbattimento delle quote dovute.

Il Comune di Rive d' Arcano concorre per metà al finanziamento delle spese del servizio di segreteria e ragioneria convenzionati (totale € 112.200,00).

Infine l'AATO, in relazione alla programmata assunzione di tutti gli oneri relativa alla gestione integrale del servizio idrico integrato, a partire dal 1° gennaio 2009, rimborserà al Comune gli oneri relativi ai mutui contratti per la realizzazione di opere igienico sanitarie (€ . 1.440,60).

2.2.2.4 Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convezioni, elezioni, leggi speciali, ecc..)

2.2.2.5 Altre considerazioni e vincoli

2.2.3 - Proventi extratributari							
Comune di DIGNANO							
2.2.3.1	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
ENTRATE	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 Esercizio in corso Previsione	Anno 2013 Previsione del bilancio annuale	Anno 2014 1° anno successivo	Anno 2015 2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
o Proventi dei servizi pubblici	272.677,01	151.587,06	219.400,00	157.873,00	151.300,00	146.300,00	-28,04%
o Proventi dei beni dell' Ente	62.313,08	91.424,04	103.232,89	108.702,30	104.122,30	104.122,30	5,30%
o Interessi su anticipazioni e crediti	19.429,70	12.375,10	20.700,00	20.700,00	20.700,00	20.700,00	0,00%
o Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di societa'	34,23	33,72	0,00	16,00	16,00	16,00	100,00%
o Proventi diversi	92.380,93	383.030,79	108.520,16	129.500,00	80.900,00	80.900,00	19,33%
TOTALE	446.834,95	638.450,71	451.853,05	416.791,30	357.038,30	352.038,30	-7,76%

2.2.3.2 Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

I principali servizi erogati ai cittadini per l'utilizzo dei quali è previsto il pagamento di una tariffa a titolo di compartecipazione riguardano la mensa scolastica, i trasporti scolastici, il centro estivo, la palestra, le sale polifunzionali, l'assistenza domiciliare e la fornitura pasti agli anziani,

Per la mensa scolastica è prevista l'erogazione di 18.000 pasti c.a a favore degli alunni della scuola primaria per 3 giorni alla settimana e degli alunni che frequentano il doposcuola per restanti 2 giorni alla settimana nonché degli alunni della scuola dell'infanzia che nell'anno scolastico 2013/2014 vedrà per la prima volta la creazione di una terza sezione (ben 65 alunni contro i 45 dell'anno precedente). Il corrispettivo complessivo viene stimato in € 56.000,00 (52.000 + 4.000).

Il numero degli alunni che utilizzano il servizio scuolabus ammonta mediamente a 98 unità ed il relativo corrispettivo ammonta ad € 4.500.

Minore rilevanza hanno i proventi (€ 2.000,00) per l'uso di sale comunali ed impianti sportivi comunali: sala riunioni del Municipio e centri polifunzionali delle tre frazioni nonché l'utilizzo delle seguenti palestre: scuola elementare e palestra centro polifunzionale di Carpacco quantificati in base alle tariffe deliberate annualmente.

Sempre maggiore rilevanza assumono invece i rimborsi per il servizio di assistenza domiciliare, di fornitura pasti agli anziani e dei restanti servizi socio assistenziali (totale € 56.900,00). Modificato da Luigi addi 02/07)

2.2.3.3 Dimostrazione dei proventi dei beni dell' Ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

La concessione in locazione di fabbricati di proprietà dell'Ente per uso commerciale (ambulatori più ufficio postale di Carpacco) con il rimborso delle relative spese comporta un'entrata complessiva di € 7.702,30. L'affitto dei terreni comporta invece un'entrata annua di € 36.500.

2.2.3.4 Altre considerazioni e vincoli

Alle suddette entrate bisogna aggiungere il gettito (€ 30.423,00) derivante dai ruoli coattivi delle sanzioni non pagate comminate a seguito delle infrazioni alle norme del codice della STRADA e delle altre sanzioni comminate dagli agenti di polizia locale per le infrazioni alle norme del codice della strada commesse sul territorio (€ 30.000,00). Dette somme verranno utilizzate nella misura del 50% per il miglioramento della viabilità; è stato inoltre istituito - in parte uscita- il cap. 569 - fondo svalutazione crediti con una dotazione prudenziale di euro 5.000,00.

Il gettito relativo alla concessione dei loculi è stato stimato in € 16.000,00 in particolare per la vendita di quelli nuovi realizzati recentemente nel cimitero di Dignano.

Degne di nota infine sono le entrate derivanti dalla vendita dell'energia elettrica prodotta dagli impianti fotovoltaici già realizzati (tetto scuola primaria) e da quelli che si intende realizzare nel corso dell'anno (tetto magazzino comunale e tetto palestra scolastica di Dignano): in tutto € 46.000,00.

2.2.4 - Contributi e trasferimenti in conto capitale							
Comune di DIGNANO							
2.2.4.1	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			%
ENTRATE	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 Esercizio in corso Previsione	Anno 2013 Previsione del bilancio annuale	Anno 2014 1° anno successivo	Anno 2015 2° anno successivo	scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
◦ Alienazione di beni patrimoniali	20.760,00	4.657,05	500,00	50.785,00	0,00	0,00	900,00%
◦ Trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	0,00	40.000,00	39.940,00	0,00	0,00	-0,15%
◦ Trasferimenti di capitale dalla Regione	40.000,00	300.000,00	237.929,08	750.000,00	50.000,00	400.000,00	215,22%
◦ Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	0,00	0,00	38.562,18	250.000,00	260.000,00	150.000,00	548,30%
◦ Trasferimenti di capitale da altri soggetti	113.226,90	31.278,45	47.147,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-78,79%
TOTALE	173.986,90	335.935,50	364.138,26	1.100.725,00	320.000,00	560.000,00	202,28%

2.2.4.2 Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

Nel corso del 2013 l'Amministrazione potrà contare sui proventi della vendita di alcuni appezzamenti di terreno (€ 785,00) per finanziare l'acquisto di mobili ed attrezzature speciali per uffici comunali ; è inoltre previsto l'introito di euro 50.000,00 derivanti dall'alienazione dell'ex latteria di Dignano per finanziare la manutenzione straordinaria delle strade comunali.

2.2.4.3 Altre considerazioni e illustrazioni

Nel corso del 2013 è prevista l'attivazione di un contributo statale di € 39.940 per l'*installazione di un impianto fotovoltaico sulla copertura della palestra della scuola J; Pirona* e di un contributo regionale di € 450.000,00 per *lavori di riqualificazione della piazza Cimolino, primo lotto "ed euro 300.000,00 per il secondo lotto della stessa opera.*

2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

Comune di DIGNANO

2.2.5.1	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
ENTRATE	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 Esercizio in corso Previsione	Anno 2013 Previsione del bilancio annuale	Anno 2014 1° anno successivo	Anno 2015 2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

2.2.5.2

Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilita' degli strumenti urbanistici vigenti

Nel triennio, per il rilascio dei permessi a costruire, si prevede di incassare solamente € 30.000,00 (€ 10.000,00 nel 1° anno e pari importo nel biennio successivo, in riduzione rispetto alle previsioni dell'esercizio 2012 per effetto della crisi economica in atto che sta penalizzando in modo particolare l'edilizia privata.

2.2.5.3

Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entita' ed opportunita'

Sarebbe intenzione dell'Amministrazione utilizzare l'intero provento degli oneri concessori per effettuare opere di urbanizzazione o per eseguire interventi di straordinaria manutenzione alla viabilità.

2.2.5.4

Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte

2.2.5.5

Altre considerazioni e vincoli

2.2.6 - Accensione di prestiti

Comune di DIGNANO

2.2.6.1	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
ENTRATE	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 Esercizio in corso Previsione	Anno 2013 Previsione del bilancio annuale	Anno 2014 1° anno successivo	Anno 2015 2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
○ Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
○ Assunzioni di mutui e prestiti	311.248,08	170.000,00	405.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
○ Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	311.248,08	170.000,00	405.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%

2.2.6.2 Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato

2.2.6.3 Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale

La legge 12.11.2011 n. 183 (legge di stabilità 2012) - all'art. 8 - prevede per gli enti locali (modificando l'art. 204 del TUEL n. 267/2000) la possibilità di assumere nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, al netto dei contributi in conto interessi, non supera per - l'anno 2012 - l'8% delle entrate dei primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene deliberata l'assunzione dei mutui stessi (detto limite viene abbassato al 6% per l'anno 2013 ed a decorrere dall'anno 2014 al 4%). Con l'applicazione di tale norma sarebbe fortemente limitata la possibilità di contrarre nuovi mutui da parte dei Comuni. Per fortuna la nostra Regione, nell'esercizio della propria speciale autonomia, con l'art. 18, comma 24, della L.R. n. 18/2011 è venuta in soccorso delle amministrazioni locali prevedendo invece il limite del 12%. Nello specifico la capacità di indebitamento del Comune di Dignano è quindi la seguente:

A- entrate correnti anno 2011 rendiconto € 2.476.584,44
 limite di indebitamento (6% di A) € 148.595,06
 int. Passivi su mutui in amm.to 2013 € 118.991,08

B- contributi su interessi 2013	€ 55.688,45
C- quota disponibile	€ 85.292,43

Di fatto, a normativa vigente, non sarà praticabile l'assunzione di nuovi mutui per effetto delle disposizioni del patto di stabilità e degli obblighi imposti dal conseguimento del saldo di competenza mista che di fatto preclude l'attivazione di investimenti per l'anno corrente se non completamente e contestualmente finanziati.

2.2.6.4 Altre considerazioni e vincoli

2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

Comune di DIGNANO

2.2.7.1	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 Esercizio in corso Previsione	Anno 2013 Previsione del bilancio annuale	Anno 2014 1° anno successivo	Anno 2015 2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
o Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
o Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

2.2.7.2

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Per l'anno 2013 non è previsto il ricorso ad anticipazioni di Tesoreria; e' opportuno ricordare che per effetto del sopra richiamato decreto legge 54 \2013 il limite massimo alle anticipazioni di tesoreria e' ulteriormente incrementato fino al 30 .09.2013 di un 'importo come risultante dall'allegato a) al decreto stesso, che per il Comune di Dignano si quantifica in euro 74.936,73; i relativi oneri per interessi sono posti a carico dello Stato ai sensi dell'art. 1 III° comma del decreto stesso .

2.2.7.3

Altre considerazioni e vincoli

Comune di DIGNANO

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.1 **Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente**

La crisi economica iniziata nel 2008 si è purtroppo ulteriormente aggravata nel corso del 2012 provocando pesanti contraccolpi, e -prescindendo da ogni valutazione per gli effetti di ordine politico - sia a livello di finanza pubblica (con l'introduzione di forti tagli alla spesa pubblica ed il consistente aumento della pressione fiscale (aumento dell'IVA, introduzione dell'IMU, c.d. "sperimentale" nel corso del 2012.), che a livello di economia reale del paese, e sociale (con la riforma delle pensioni, di vari servizi pubblici, ecc.).

La tendenza di contrazione economica complessiva non appare mutata all'inizio di quest'anno, e le manovre economiche succedutesi DAL 2011, che hanno colpito pesantemente i Comuni - riducendo di molto i trasferimenti in godimento ed obbligandoli a tassare pesantemente la proprietà immobiliare (IMU), si sono ulteriormente acuite, vedendo - nel 2013 - introdursi anche per i piccoli comuni (sopra i mille abitanti) l'applicazione ed il conseguente rispetto del c.d. "patto di stabilità"; a ciò si sommi la significativa riduzione dei trasferimenti ordinari, l'incertezza connessa alla sospensione dell'applicazione dell'i.m.u. riferita alla prima casa:

questi da ultimo esposti costituiscono fattori di aggravio rilevanti nella quadratura del bilancio comunale .

Va dato atto alla r.a.f.vg. di aver legiferato e successivamente adottato i provvedimenti attuativi atti a mitigare l'impatto dell'applicazione del saldo obiettivo che per l'anno 2013 per il comune di dignano passa da 133.000 ca a 70.000 (oltre alla concessione di spazi finanziari per la quotaA) di 63.218,03 - che - sommati a quelli riconosciuti dallo Stato pari a 113.000 hanno permesso di onorare i debiti e le obbligazioni in genere assunte da quest'Amministrazione nel corso del 2012 per spese di investimento) .

Il bilancio che si propone di approvare - pertanto - si e' mosso nella duplice direttrice di contenere nel limite del possibile le spese e valorizzare ogni possibile fonte di entrata, con l'impegno a non incrementare le tasse e le tariffe dei servizi comunali e senza ridurre o tagliare i servizi erogati alla cittadinanza evitando così di mettere ulteriormente in difficoltà i bilanci delle famiglie e delle imprese.

Si ritiene doveroso ricordare che un rilevante contributo alla possibilità di far quadrare i conti del bilancio 2013 e' derivato dalla lungimirante scelta di procedere - già' negli esercizi passati al convenzionamento di tutti i servizi comunali con il Comune di Rive d'Arcano (ed in parte con la Comunità Collinare ed i Comuni di Ragona e San Daniele) ed al conseguente significativo risparmio delle spese di personale nonché al promesso contributo della Comunità Collinare per la riduzione dei costi dei servizi ad essa affidati ed in particolare alle significative entrate generate dall'impianto fotovoltaico installato sul tetto della scuola primaria.

A causa della crisi economica in atto assumono grande rilevanza, anche nel 2013, gli interventi assistenziali, diretti e soprattutto indiretti (per conto dello Stato e della Regione), rivolti alle famiglie che si trovano o si troveranno in stato di bisogno. Gli uffici preposti saranno nuovamente costretti a sostenere un carico di lavoro non indifferente per istruire le relative pratiche. Anche il Comune, con le proprie risorse, farà la propria parte su questo fronte (ha nuovamente attivato 2 progetti di lavori di pubblica utilità per giovani disoccupati già finanziati dalla Regione ;

Nel corso dell'esercizio 2013 vengono conclusi i progetti L.S.U. attivati nel 2012; la Regione - contattati i competenti uffici nelle vie brevi - ha anticipato che nel corso del 2013 non verranno rifinanziati i Lavori Socialmente utili; più probabilmente troveranno finanziamento nel 2014;

Nonostante tutte le difficoltà sopramenzionate e quella dovuta alla forte limitazione della capacità di indebitamento dei Comuni così come prevista dall'art. 18, comma 24, della L.R. n. 18/2011 (12% delle entrate dei primi tre titoli del rendiconto del 2010) si cercherà di dare ugualmente puntuale attuazione al programma di mandato così come presentato dall'Amministrazione ed al programma annuale e pluriennale delle opere pubbliche privilegiando in particolare il recupero e la manutenzione del patrimonio edilizio, la cura e valorizzazione dell'ambiente e del territorio e quegli interventi che producono reddito o contribuiscono a ridurre i costi di gestione.

3.2 **Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.**

Da quanto sopra esposto consegue che gli organi di gestione dell'Ente, dovranno perseguire nella loro azione i seguenti obiettivi generali:

- prestare particolare attenzione alle problematiche connesse alla sospensione - per l'abitazione principale e per specifiche ulteriori fattispecie - dell'i.m.u.: se lo stato sarà in grado - come previsto dal d.l. 54\2013 - adottare la riforma prevista all'art 1 comma 1, si porrà senz'altro la necessità di supportare i cittadini nell'approccio ad un sistema impositivo nuovo (che si sostituirà alle superate i.m.u. e t.a.r.e.s. , di contro qualora la riforma non dovesse aver luogo entro il 31agosto p.v. i cittadini dovranno essere puntualmente informati in merito agli adempimenti sospesi fino a tale data, al fine di assicurare che i contribuenti possano assolvere i propri obblighi con puntualità e precisione, ma anche con tranquillità;
- seguire con puntualità e precisione l'accertamento e la riscossione di tutte le altre entrate per (imposte, tasse, entrate patrimoniali proprie, contributi, trasferimenti, riscossione mutui, ecc.) per consentire all'Amministrazione Comunale di procedere, a sua volta con tutta la speditezza possibile, al pagamento dei propri creditori;

- prestare particolare cura ed attenzione ai bisogni delle persone, delle famiglie e delle imprese in questo periodo di crisi attivando tutte le provvidenze possibili ed erogando loro con tempestività i contributi a cui hanno titolo;

- ridurre ancora, il più possibile, i costi generali e particolari del Comune e razionalizzarli e curarli nel migliore dei modi liberando così risorse per mantenere l'attuale livello dei servizi e per finanziare il più possibile gli investimenti;

- consolidare la gestione associata di tutti i servizi comunali anche attraverso l'istituzione, con i Comuni contermini fino a 3000 abitanti, della obbligatoria centrale unica di committenza originariamente prevista dall'art. 33, comma 3 bis del Dec. Leg.vo n. 163/2006 cui affidare l'acquisizione di tutti i lavori, servizi e forniture dei comuni convenzionati, il cui termine ha subito svariati rinvii, e da ultimo - ai sensi dell'art. 5 bis della legge n. 71 del 24.06.2013 di conversione del d.l. n.453 del 26.04.2013 - fissato al 31.12.2013.

Tali obiettivi possono essere raggiunti in particolare attraverso le seguenti attività ed azioni :

- predisporre idonee note informative ed, all'occorrenza, organizzare pubblici incontri con la popolazione affinché la cittadinanza conosca nel dettaglio le modalità di calcolo e pagamento dell'IMU e quali sono le politiche fiscali adottate dall'Amministrazione per fronteggiare l'attuale crisi economica del paese;

- coinvolgere tutta la struttura nella predisposizione dei documenti contabili (bilancio annuale, bilancio pluriennale, relazione previsionale e programmatica, P.R.O.) per indurla ad assumere comportamenti orientati il più possibile al raggiungimento degli obiettivi prefissati;

- motivare sempre di più la struttura responsabilizzandola, migliorando e potenziando le procedure di comunicazione e di coordinamento e potenziando l'informatizzazione dei servizi;

- continuare nell'operazione di passaggio da una "cultura" dell'urgenza e del contingente ad un modello organizzativo dove le attività devono essere adeguatamente programmate seguendo precise tempistiche, favorendo inoltre l'apertura alle novità, premiando e valorizzando l'impegno e la reale produttività e pianificando la soluzione dell'arretrato;

- facilitare l'accesso ai servizi da parte della cittadinanza, accogliendo ed orientando l'utenza, facendo conoscere i servizi e le opportunità e garantendo la conoscenza delle procedure;

- effettuare a tutti i livelli (Amministrazione e struttura dipendente) le opportune verifiche e l'analisi del rapporto costi-benefici ogni qualvolta si rende necessario affrontare una spesa;

- effettuare un attento e costante controllo sul corretto espletamento delle forniture e sui servizi affidati in appalto;

- organizzare periodiche riunioni per monitorare il corretto funzionamento dei servizi in convenzione;

- avviare per tempo i necessari contatti con i Comuni limitrofi con popolazione fino a 3000 abitanti per istituire, entro il 31.12. 2013, a termini dell'art. 33, comma 3 bis del Dec. Leg.vo n. 163/2006, la centrale unica di committenza cui affidare l'acquisizione di tutti i lavori, servizi e forniture dei comuni convenzionati.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma							
Comune di DIGNANO							
PROGRAMMI					ANNO	ANNO	ANNO
N°	Descrizione				2013	2014	2015
1	1	PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	Spese correnti	Consolidate	70.200,00	70.500,00	70.800,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		70.200,00	70.500,00	70.800,00
2	2	PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI	Spese correnti	Consolidate	163.900,00	193.950,00	192.950,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		163.900,00	193.950,00	192.950,00
3	3	PROGRAMMA 3 - SERVIZIO FINANZIARIO	Spese correnti	Consolidate	618.537,96	611.595,97	612.367,01
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		618.537,96	611.595,97	612.367,01
4	4	PROGRAMMA 4 - GESTIONE TRIBUTI	Spese correnti	Consolidate	305.890,28	272.816,54	254.990,28
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		305.890,28	272.816,54	254.990,28
5	5	PROGRAMMA N. 5 - GESTIONE DEL PATRIMONIO	Spese correnti	Consolidate	193.290,00	194.290,00	196.290,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		193.290,00	194.290,00	196.290,00
6	6	PROGRAMMA N. 6 - UFFICIO TECNICO	Spese correnti	Consolidate	110.006,50	103.320,00	103.620,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	40.725,00	190.000,00	0,00
			TOTALE		150.731,50	293.320,00	103.620,00
7	7	PROGRAMMA N. 7 - SERVIZI DEMOGRAFICI	Spese correnti	Consolidate	73.533,66	73.740,00	73.940,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		73.533,66	73.740,00	73.940,00
8	8	PROGRAMMA N. 8 - POLIZIA MUNICIPALE	Spese correnti	Consolidate	75.500,00	75.800,00	76.100,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		75.500,00	75.800,00	76.100,00
9	9	PROGRAMMA N. 9 - ISTRUZIONE PUBBLICA	Spese correnti	Consolidate	79.000,00	81.000,00	82.500,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		79.000,00	81.000,00	82.500,00
10	10	PROGRAMMA N. 10 - ASSISTENZA SCOLASTICA	Spese correnti	Consolidate	145.100,00	145.500,00	145.900,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		145.100,00	145.500,00	145.900,00
11	11	PROGRAMMA N. 11 - ATTIVITA' CULTURALI	Spese correnti	Consolidate	56.038,80	40.030,00	40.130,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		56.038,80	40.030,00	40.130,00
12	12	PROGRAMMA N. 12 - SERVIZI ALLO SPORT E TURISMO	Spese correnti	Consolidate	36.580,60	36.035,60	35.465,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	50.000,00	0,00
			TOTALE		36.580,60	86.035,60	35.465,00
13	13	PROGRAMMA N. 13 - VIABILITA', ILLUMINAZIONE E TRASPORTI	Spese correnti	Consolidate	88.000,00	97.000,00	98.000,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	300.000,00	0,00	0,00
			TOTALE		388.000,00	97.000,00	98.000,00
14	14	PROGRAMMA N. 14 - URBANISTICA	Spese correnti	Consolidate	0,00	0,00	0,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		0,00	0,00	0,00
15	15	PROGRAMMA N. 15 - AMBIENTE	Spese correnti	Consolidate	5.800,00	1.800,00	1.800,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		5.800,00	1.800,00	1.800,00

16	16	PROGRAMMA N. 16 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Spese correnti	Consolidate	0,00	0,00	0,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		0,00	0,00	0,00
17	17	PROGRAMMA N. 17 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	Spese correnti	Consolidate	197.195,63	197.200,00	197.200,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		197.195,63	197.200,00	197.200,00
18	18	PROGRAMMA N. 18 - ASSISTENZA	Spese correnti	Consolidate	155.428,32	112.500,00	113.500,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		155.428,32	112.500,00	113.500,00
19	19	PROGRAMMA N. 19 - GESTIONE CIMITERI	Spese correnti	Consolidate	14.500,00	14.500,00	14.500,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		14.500,00	14.500,00	14.500,00
20	20	PROGRAMMA N. 20 - FUNZIONI RELATIVE ALLO SVILUPPO ECONOMICO	Spese correnti	Consolidate	0,00	0,00	0,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0,00	0,00
			TOTALE		0,00	0,00	0,00
21	21	PROGRAMMA N. 21 - INVESTIMENTI	Spese correnti	Consolidate	0,00	0,00	0,00
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	760.000,00	80.000,00	560.000,00
			TOTALE		760.000,00	80.000,00	560.000,00
		TOTALE	Spese correnti	Consolidate	2.388.501,75	2.321.578,11	2.310.052,29
				Sviluppo	0,00	0,00	0,00
			Spese c/capitale	Investimento	1.100.725,00	320.000,00	560.000,00
			TOTALE		3.489.226,75	2.641.578,11	2.870.052,29

Comune di **DIGNANO**

3.4 - PROGRAMMA N°	1
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	ALFREDO VAZZAZ SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

Il programma consiste:

- nel migliorare e sviluppare i rapporti con gli organi di stampa, le iniziative editoriali e comunicative sull'attività dell'Ente, anche attraverso il sito web del Comune (che continuerà ad essere gestito dalla medesima Comunità Collinare con il proprio personale) e le pubbliche celebrazioni e manifestazioni.
- nel soddisfare il più possibile le richieste formulate dal Consiglio Comunale dei ragazzi, recentemente rinnovato nella sua composizione, senza dimenticare la ripetizione dell'incontro annuale congiunto con il medesimo organismo.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Si ritiene di migliorare la comunicazione sull'attività dell'Amministrazione per far conoscere ai cittadini ed in particolare ai giovani il suo operato.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Amministrazione verso l'esterno e rendere partecipi i ragazzi alla cosa pubblica.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°

2

N°

EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG.

ALFREDO VAZZAZ SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

Il programma consiste:

- nell'elaborare procedure operative che permettano agli Organi istituzionali - monocratici o collegiali - di esercitare al meglio - in termini di legittimità ed opportunità - le scelte di competenza.
- nel curare e migliorare la collaborazione e la funzionalità operativa tra i vari servizi, avvalendosi delle seguenti attività:
- migliorare la comunicazione interna con riunioni collegiali periodiche e con l'utilizzo degli strumenti informatici in dotazione.

- Consolidare la convenzione sottoscritta con il Comune di Rive d'Arcano per la gestione associata del servizio amministrativo (ufficio segreteria e ufficio demografico) e monitorare il suo funzionamento, unitamente alle altre 2 convenzioni in atto con lo stesso Comune (contabile e tecnico), con specifiche riunioni periodiche del personale coinvolto, indirizzi, disposizioni operative, ed ordini di servizio, per raggiungere al meglio le finalità dalle stesse previste:

- rendere compatibili gli orari di apertura degli uffici al pubblico in entrambe i Comuni, uniformare ulteriormente le procedure ed i metodi di lavoro, razionalizzare in particolare gli acquisti evitando di duplicare le spese, e perseguendo l'obiettivo di economie di scala.
- Definire il programma annuale delle ferie del personale cercando di recuperare gradualmente l'arretrato delle ferie medesime.

- Potenziare ulteriormente l'utilizzo generalizzato della firma digitale e della posta elettronica certificata (PEC) per ridurre i tempi di lavoro e conseguentemente le spese postali.
- Completare e migliorare sul sito web del Comune la pagina contenente tutta la modulistica in vigore - con riferimento a tutti i servizi, e con il supporto operativo di questi - per facilitare e velocizzare l'accesso agli stessi e l'istruttoria delle pratiche.
- assicurare la pubblicazione delle informazioni connesse ad "amministrazione aperta" coerentemente alla vigente normativa, e la conoscibilità di tutte le informazioni utili ai cittadini nello spirito della "trasparenza totale".
- Monitorare ed assicurare la costante e corretta attuazione delle previsioni contrattuali del contratto collettivo di lavoro.
- Assicurare la partecipazione del personale a corsi di formazione ed aggiornamento, nei limiti delle compatibilità finanziarie dell'Ente, secondo principi di equità partecipativa per tutto il personale dipendente.
- Dare applicazione alle disposizioni in materia di valutazione della prestazione dell'Ente e del personale (Dec. Leg.vo n. 150/2009 e L.R. n. 16/2010) predisponendo il documento programmatico o piano della prestazione nel quale saranno contenuti gli obiettivi, le risorse, gli indicatori di misurazione e la valutazione della prestazione dell'Ente nonché gli obiettivi individuali assegnati alle PP.OO. con i relativi indicatori.

- monitorare, con riferimento agli aggiornamenti normativi, il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale.
- Procedere all'aggiornamento annuale del documento programmatico sulla sicurezza dei dati ed applicare le misure di sicurezza considerate più urgenti.
- avviare per tempo i necessari contatti con i Comuni limitrofi con popolazione fino a 3000
- dare attuazione alla convenzione sottoscritta con il Tribunale di Udine, giusta delibera giunta n. 55 del 02.05.2011, per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità non retribuiti (espletamento di lavori tecnico manutentivi sul territorio comunale) da parte di max n. 4 condannati - operanti contemporaneamente - alla pena del lavoro di pubblica utilità ai sensi dell'art. 54 del decreto legislativo n. 274/2000, degli art. 186 e 187 del decreto legislativo n. 285/1992, dell'art. 73 comma 5 bis del DPR 309/1190 e dall'articolo 165 del Codice penale, che prestino presso l'Ente la loro attività non retribuita in favore della collettività; l'ufficio cura ogni attività amministrativa riferita alla convenzione, mentre la parte operativa viene seguita dall'U.T.C.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Applicare ai servizi sempre nuove e più avanzate soluzioni organizzative.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Migliorare ed ottimizzare i tempi e le modalità di funzionamento degli uffici, di redazione degli atti, garantire una migliore gestione e sicurezza degli stessi, ridurre i costi di gestione.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con le attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati, quindi **servizio amministrativo e contabile, nella forma associata sotto la guida gestionale del Segretario Comunale** con il comune di Rive d'Arcano.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	3
N°	
RESPONSABILE SIG.	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA ALFREDO VAZZAZ SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA 3 - SERVIZIO FINANZIARIO

Il programma si sostanzia:

- nella regolare tenuta della contabilità finanziaria ed economica,
- nella gestione giuridica ed economica del personale (in collaborazione con l'Ufficio personale associato della Comunità Collinare del Friuli),
- nel controllo della gestione dell'economato, e nel controllo della gestione dei mutui,
- nel vigilare su:

- regolare introito delle entrate, effettuazione degli adempimenti fiscali, incarichi professionali conferiti da altri servizi comunali, pubblicazione semestrale - sul sito web del Comune - di tutti gli incarichi conferiti. nel gestire le spese legali, le convenzioni intercomunali. nel migliorare i termini di liquidazione e pagamento delle spese del Comune.

- nel gestire con il Broker le polizze in scadenza previa rivisitazione dei massimali e dei rischi assicurati.

nell'aggiornamento dell'inventario procedendo alla cancellazione dei beni dimessi ed inserendo quelli acquistati con l'ausilio della ditta specializzata che ha l'incarico annuale affidato con detemina.

Il programma si sotanzia inoltre nell'anticipare, se possibile, la predisposizione del Bilancio di Previsione 2014.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Ottimizzare, per quanto possibile, l'utilizzo delle risorse disponibili, riducendo i tempi ed i costi connessi allo svolgimento delle attività e fronteggiare al meglio possibile la crisi economica in atto.

3.4.3 - Finalita' da conseguire

Migliorare il supporto tecnico all'Amministrazione ed agli uffici comunali.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del **servizio contabile associato** con il Comune d Rive d' Arcano.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	4
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	NICOLA BURELLI IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA 4 - GESTIONE TRIBUTI

L'anticipazione in via sperimentale dell'Imposta Municipale Propria (conosciuta come IMU) dall'anno 2012 e via via modificata in tutto il suo periodo di vigenza (ancora oggetto di revisione da parte del Governo, così come disposto dal D.L. 54/2013) ha comportato anche nel 2013 per l'ufficio tributi una notevole mole di lavoro al fine di mantenere costantemente aggiornata la banca dati, di rispondere alle richieste in materia da parte della Regione, di garantire ai contribuenti un'adeguata e pronta assistenza.

A seguito dei vari rinvii, fino al 31/12/2013 è possibile prorogare le convenzioni già in essere con Equitalia Spa per la riscossione volontaria e coattiva dei propri tributi. Entro tale scadenza dovrà attivarsi adeguata procedura atta ad assicurare la riscossione dei tributi dell'Ente.

Il programma si sostanzia poi nell'aggiornamento della banca dati ICI al 2012, nel proseguire l'attività di accertamento dell'imposta (anni 2008 e seguenti) e nel proseguire le operazioni di rimborso dell'ICI e dell'IMU indebitamente pagata dai contribuenti che ne fanno richiesta.

Il programma consiste ancora nel continuare a dare puntuale attuazione alla convenzione concernente il Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.) stipulata con la Comunità Collinare e segnatamente al Modulo C) riguardante l'integrazione cartografica dell'archivio ICI (ora IMU) e D) riguardante l'ICI (ora IMU) - cartografia facendo soprattutto affidamento sui dati forniti in tempo reale dall'Agenzia del territorio in base alla convenzione in atto (scarico mensile dei contratti di compra-vendita e dei DOCEFA di variazione e/o di nuova costituzione di immobili).

Il programma consiste ancora nel procedere, in collaborazione con l'ufficio anagrafe, alla regolarizzazione delle situazioni che risultino anomale dall'incrocio tra la banca dati TAR SU, i dati catastali e le posizioni anagrafiche. D'intesa con l'ufficio tecnico, si provvederà infine a notificare ai contribuenti interessati le variazioni delle aree edificabili a seguito di adozione delle varianti al PRGC, così come previsto dall'art. 31 della Legge 289/2002 (Finanziaria 2003).

Il programma consiste inoltre nel predisporre il ruolo TAR SU relativo all'anno 2012 nei primi mesi del 2013 per fare in modo che tutte le rate vengano rimosse entro l'anno. In corso d'anno si dovrà poi procedere alla predisposizione di tutto quanto necessario per il passaggio dal 01/01/2013 al nuovo sistema di tassazione previsto dall'art. 14 del D.L. 201/2011, noto come TARES.

Infine si continuerà a chiedere conto al Concessionario della riscossione (Equitalia s.p.a) quali ulteriori azioni abbia concretamente attivato per completare l'incasso degli importi inseriti nei vari ruoli ad esso consegnati, pretendendo impegni e scadenze precise per l'effettiva riscossione dei crediti spettanti.

Fare in modo che il contribuente paghi correttamente quanto dovuto in maniera semplice e tempestiva avvalendosi della banca dati comunale.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Fare in modo che il contribuente paghi correttamente quanto dovuto in maniera semplice e tempestiva avvalendosi della banca dati comunale.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Migliorare ulteriormente la gestione delle entrate tributarie al fine di consentire all'Amministrazione di disporre di tutte le risorse di cui ha bisogno per erogare adeguati servizi alla propria cittadinanza; disporre di banche dati sempre aggiornate.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle dell'**ufficio tributi associato** con il Comune di Rive d'Arcano.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune oltre al collegamento informatico dei due uffici tributi associati.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	5
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	ALFREDO VAZZAZ SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 5 - GESTIONE DEL PATRIMONIO

Il programma riguarda solo la gestione dei beni demaniali e patrimoniali (affitti, concessioni, pagamento di imposte e tasse relative e spese ricorrenti) perchè la manutenzione degli stessi rientra in altro programma (n.6). Dovrà essere riservata particolare cura all'aggiornamento tempestivo dei canoni di locazione, al controllo del loro puntuale pagamento, al recupero delle somme eventualmente anticipate per conto degli inquilini.

Il programma si sostanzia infine nell'avviare la procedura per la cessione delle quote delle società partecipate così come individuare con deliberazione consiliare n. 51 del 25.11.2010 per rispettare il nuovo termine del 30.09.2013.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Garantire una corretta ed economica gestione dei beni comunali.

3.4.3 - Finalita' da conseguire

Gestire in maniera adeguata il patrimonio comunale.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del **servizio contabile associato** con il Comune di Rive d'Arcano.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

3.4 - PROGRAMMA N°

6

N°

EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. NICOLA BURELLI IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 6 - UFFICIO TECNICO

Il programma consiste nell'istruttoria delle pratiche finalizzate all'utilizzo del territorio e dell'ambiente (edilizie, paesaggistiche tramite la Commissione Locale per il Paesaggio istituita in forma associata tra più Comuni presso la Comunità Collinare, di immissione fumi in atmosfera, di superamento rumori, di industrie insalubri, di realizzazione linee elettriche di distribuzione, determinazione valore venale degli immobili, di autorizzazione impianti di produzione energia elettrica da fonti rinnovabili, di depositi olii minerali, di agibilità, condoni edilizi, certificazioni urbanistiche), nella gestione della commissione edilizia, nella gestione degli atti di Giunta e di Consiglio riguardanti il settore; nella trasmissione dati ISTAT, trasmissione mensile delle comunicazioni di presunto abuso all'Osservatorio regionale sull'attività urbanistico-edilizia, trasmissione alle Camere di Commercio competenti delle dichiarazioni di conformità degli impianti, nel servizio di informazione al pubblico, ai tecnici progettisti ed ai consulenti tecnici giudiziari sulle pratiche edilizie in genere, sulla documentazione di archivio in osservanza al regolamento

di accesso ai documenti amministrativi, sulle prescrizioni urbanistico edilizie comunali.

Nell'esercizio di queste funzioni dovrà essere utilizzato il più possibile il sito web del Comune per mettere in rete i regolamenti, gli atti e la modulistica ad esso relative come già fatto nel corso degli anni precedenti.

D'intesa con l'ufficio tributi, con l'ufficio polizia locale convenzionato e con l'ufficio anagrafe verrà posta una particolare attenzione a che la residenza in una determinata abitazione venga riconosciuta solamente nei casi in cui ricorrono tutti i presupposti di legge (ci si riferisce in particolare alle residenze di comodo).

Il programma si sostanzia in particolare:

- nel dare corretta applicazione alle normative regionali in materia urbanistica edilizia (D.P.R. 06.06.2001 n. 380 e s.m.i., L.R. 23.02.2007, n. 5 e s.m.i. e L.R. 11.11.2009, n. 19 "Codice regionale dell'edilizia" e relativo regolamento approvato con DPRReg/20.01.2012) e nell'aggiornamento della relativa modulistica sul sito web del Comune.

- nel seguire l'iter relativo redazione del piano comunale di classificazione acustica previsto dalla L.R. n. 16/2007 affidato alla Comunità Collinare.

- nel verificare che il responsabile del servizio S.I.T. della Comunità Collinare venga periodicamente in Comune per precedere all'aggiornamento del locale Sistema Informativo Territoriale (dal 1° marzo 2008 l'aggiornamento del Sistema Informativo Territoriale viene svolto autonomamente dalla Comunità Collinare mediante accesso diretto al servizio di consultazione della banca dati catastale e ipotecaria che permette l'acquisizione in tempo reale del tipo di frazionamento e dei tipi mappali - mod. 3SPC - presentati presso l'Agenzia del Territorio - Ufficio Provinciale di Udine).

- nel continuare a dare progressiva attuazione a quanto previsto dal documento relativo alla sicurezza e la salute sul posto di lavoro predisposto dalla ditta incaricata Pratika s.r.l.

- nel predisporre, il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari con l'inserimento delle proprietà che l'Amministrazione intende alienare nel corso dell'anno. A tale documento seguiranno i bandi di gara per le alienazioni, la conseguente fase di pubblicità, l'aggiudicazione, la stipula del contratto a rogito del segretario comunale, salva diversa e motivata valutazione di quest'ultimo, da comunicare all'Amministrazione, per l'attivazione del mistero notarile.

Il programma consiste ancora:

- avendo acquisito il fabbricato ubicato a Dignano in piazza Cimolino (con le relative pertinenze) e censito al F14 mapp. N312 - nell'adozione di tutti gli atti necessari per riqualificare il centro del Capoluogo in previsione del prossimo inizio dei lavori di costruzione della variante sud di Dignano che avrà un inevitabile impatto sulla vita sociale del paese. Si rimanda al programma delle OO. PP. relativamente ai finanziamenti regionali riferiti agli interventi su piazza Cimolino.

- nel continuare a pianificare e monitorare la manutenzione degli automezzi (attraverso il foglio di viaggio su ogni automezzo), delle attrezzature, degli impianti, del patrimonio (mobiliare ed immobiliare) e delle infrastrutture comunali attraverso la redazione di specifici programmi periodici di lavoro (possibilmente settimanali) degli operai comunali e la redazione da parte degli stessi di un rapportino giornaliero sull'attività svolta.

- nell'esercitare un'efficace controllo su tutti i servizi di manutenzione affidati in appalto e nell'espletamento tempestivo delle gare di appalto dei servizi i cui contratti scadono entro l'anno.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Razionalizzazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie a disposizione.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Assicurare un efficace, efficiente ed economico funzionamento dell'ufficio tecnico.

3.4.3.1 - Investimento

Si prevedono le seguenti spese d'investimento: **si rimanda al programma n. 21**

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del **servizio tecnico associato** con il Comune di Rive d'Arcano.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	7
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	ALFREDO VAZZAZ SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 7 - SERVIZI DEMOGRAFICI

Il programma riguarda i seguenti servizi: anagrafe, stato civile, elettorale, leva militare, statistiche. Tali servizi sono svolti dal Comune per conto dello Stato. Pur essendo detti servizi dettagliatamente regolamentati dalla legge ci si propone di facilitare la loro fruizione mediante l'inserimento ed il continuo aggiornamento nel nuovo sito web del Comune (Rete Civica Friuli Collinare) dei regolamenti, degli atti e della modulistica più ricorrente e procedendo al loro costante aggiornamento.

D'intesa con l'ufficio tributi, con l'ufficio polizia locale convenzionato e con l'ufficio tecnico verrà posta una particolare attenzione a che la residenza in una determinata abitazione venga riconosciuta solamente nei casi in cui ricorrono tutti i presupposti di legge (ci si riferisce in particolare alle residenze di comodo).

Il programma si sostanzia nell'espletare gli adempimenti previsti dalla convenzione stipulata con la Comunità Collinare concernente il Sistema Informativo territoriale (S.I.T.) e segnatamente quelli del modulo B riguardante lo "stradario informatizzato" (modalità e criteri per l'assegnazione dei numeri civici-allineamento degli archivi anagrafici con la realtà del territorio-creazione di una data base-predisposizione applicativo per il controllo dello stradario informatizzato a regime).

In relazione alla convenzione stipulata tra l'Agenzia del Territorio e l'Istat per la realizzazione di un Archivio Nazionale degli Stradari e dei numeri Civici (ANSC) geocodificati alle sezioni di censimento aggiornate dall'ISTAT al 2010, è previsto il relativo adempimento da parte dell'Ufficio Anagrafe. L'obiettivo è di realizzare un'infrastruttura tecnologica e di servizi che, attraverso una gestione dinamica delle informazioni rilevate dall'Agenzia del Territorio e dall'ISTAT, permetterà nei prossimi anni di disporre di informazioni sulle strade e sui numeri civici aggiornate e certificate dai Comuni per l'intero territorio nazionale. Ciò al fine di mettere a disposizione il loro utilizzo da parte della pubblica amministrazione e dei cittadini.

Il programma si sostanzia:

- nell'ottimizzare le attività svolte con procedure informatizzate per utilizzare tutte le funzionalità presenti nei sistemi e rendere così più efficiente il lavoro dell'ufficio.

- nell'espletare gli adempimenti previsti dalla convenzione stipulata con la Comunità Collinare concernente il Sistema Informativo territoriale (S.I.T.) e segnatamente quelli del modulo B riguardante lo "stradario informatizzato" (modalità e criteri per l'assegnazione dei numeri civici-allineamento degli archivi anagrafici con la realtà del territorio-creazione di una data base-predisposizione applicativo per il controllo dello stradario informatizzato a regime).

- nel compiere tutti i passi richiesti dalle autorità governative per introdurre in Comune la carta d'identità elettronica.

Il programma consiste ancora nell'espletare le operazioni post - censuarie: necessita far coincidere la statistica prodotta in ASCOT con i bilanci del programma SIREA. Le operazioni si sostanziano nel far coincidere le rettifiche di iscrizione e cancellazione apportate in entrambi i bilanci. Inoltre le suddette rettifiche nonché i dati pubblicati dall'Istat relativi alla popolazione legale al 08.10.2011 saranno già precaricati dal Ministero dell'Interno sul programma dedicato che consente di produrre i bilanci statistici con i relativi eventi nascite, morti, immigrazioni, emigrazioni, della popolazione residente dell'anno 2012 (P2) e della popolazione straniera (P3). In sostanza tutti i vari bilanci statistici prodotti dai diversi programmi devono essere tutti coincidenti.

Validazione dei codici fiscali: si dovrà costantemente monitorare che i codici fiscali dei residenti siano tutti validati dall'Agenzia delle Entrate. Per quelli che risulteranno non validati si dovrà identificare e correggere l'errore bloccante in attuazione al D.M.6.10.2000 e Decreto del Ministro dell'Interno n. 240 del 13.10.2005.

Questa operazione è di fondamentale importanza in quanto con l'istituzione dell'INA-SAIA (indice nazionale delle anagrafi) ogni operazione generata dall'anagrafe (immigrazione, emigrazione) o dallo stato civile (nascite, decessi) va ad implementare l'INA tramite il codice fiscale validato. Con l'entrata in vigore delle norme introdotte con la L.183/2011 sulla eliminazione dei certificati questa banca dati sarà utilizzata da parte di tutte le pubbliche amministrazioni per effettuare le verifiche necessarie a seguito di controllo dati. Con il DL 70/2011 art. 10 comma 6, sono state introdotte delle sanzioni disciplinari ed economiche per gli ufficiali d'anagrafe che non provvedono ad una corretta gestione del sistema INA SAIA: una pratica di variazione anagrafica, per produrre gli effetti definiti dalla normativa vigente, deve essere protocollata ed accettata da tutti gli Enti destinatari attestati sul Sistema (Inps - Motorizzazione - Agenzia Entrate). E' dunque necessario vigilare affinché tutte le pratiche progettiste ed ai consulenti tecnici giudiziari sulle pratiche edilizie in genere, sulla documentazione di archivio in osservanza al r

A seguito del nuovo popolamento dell'Indice Nazionale delle Anagrafi, avvenuto entro il 31.12.2012, come da disposizioni impartite dal Ministero dell'Interno con circolare n. 22/2012, concernente l'implementazione dei nuovi campi dell'INA (cittadinanza, indirizzo anagrafico, e famiglia anagrafica) si rende necessario provvedere alla correzione di tutti gli errori che il sistema ha rilevato al fine di perfezionare ulteriormente l'attuale sistema di circolarità anagrafica al fine di renderla ancora più efficiente e in grado di corrispondere alle richieste delle pubbliche amministrazioni, dei cittadini e delle imprese.

Nuovo progetto e-AIRE : tale progetto prevede l'informatizzazione delle comunicazioni tra uffici Consolari e Comuni attraverso il SAIA con l'obiettivo di eliminare le attuali differenze tra le posizioni dei cittadini italiani residenti all'estero, presenti nell'Aire Centrale e quelle presenti negli archivi Consolari, fino all'effettiva unificazione delle due diverse banche dati, consentendo, altresì, l'inserimento delle posizioni dei cittadini AIRE nell'Indice Nazionale delle Anagrafi (INA) . La messa a regime del nuovo sistema dovrà avvenire entro il primo semestre del corrente anno e per far ciò sarà necessario effettuare una parifica dei dati ancora eventualmente discordanti tra le risultanze anagrafiche comunali e quelle consolari.

Il programma si sostanzia inoltre nell'approvazione del nuovo regolamento di polizia mortuaria e nell'acquisizione dall'INSIEL del programma per la gestione informatizzata dei cimiteri e conseguente inserimento dei dati.

Il programma consiste infine nel tenere in ordine l'archivio comunale secondo le istruzioni fornite dalla ditta specializzata che ha provveduto alla sua sistemazione.

Il programma si sostanzia infine nel monitorare periodicamente l'andamento dell'immigrazione (soprattutto quella extra comunitaria) per poter affrontare per tempo tutti i problemi sociali ad essa connessi.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Facilitare l'accesso della cittadinanza ai servizi comunali.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Migliorare il rapporto con i cittadini.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Servizi cimiteriali.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del **servizio amministrativo associato** con il Comune di Rive d'Arcano.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	8
RESPONSABILE SIG.	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA LEONARDO ZUCCHIATTI

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 8 - POLIZIA MUNICIPALE

Il servizio di polizia locale viene gestito in maniera associata tra i 4 comuni di San Daniele – capo fila – Dignano, Raggogna e Rive d’Arcano. La nuova convenzione è stata approvata con deliberazione Consiliare n. 63 del 09/12/2009 e la relativa convenzione è stata sottoscritta il 30/12/2009. Le finalità della convenzione, le relative competenze ed attività, l’organizzazione ecc. sono dettagliatamente descritte nella suddetta convenzione.

I programmi, gli obiettivi e le priorità del servizio di polizia locale nonché le fasi attuative della gestione verranno approvati in seno alla conferenza dei Sindaci.

Il programma si sostanzia anche nella predisposizione ed approvazione del nuovo regolamento di polizia rurale e quello per l’utilizzazione e la gestione del sistema di videosorveglianza sul territorio in linea con i dettami ed alle indicazioni fornite dal Garante per la privacy.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Applicazione qualificata delle varie normative regolanti l’attività di polizia comunale.

3.4.3 - Finalita' da conseguire

Garantire in modo qualificato il rispetto delle regole approvate per assicurare una specifica ed ordinata convivenza ed in particolare il rispetto delle norme del codice della strada e quelle sulla tutela dell’ambiente.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d’investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l’elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del servizio di polizia locale associato.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l’elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle in dotazione al servizio di polizia locale associato.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	9
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	ALFREDO VAZZAZ SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 9 - ISTRUZIONE PUBBLICA

Il programma tende a soddisfare le esigenze della scuola dell'infanzia e della scuola primaria istituti che, a seguito della intervenuta approvazione del piano regionale di dimensionamento delle istituzioni scolastiche per l'anno scolastico 2013/2014, ora sono entrati a far parte dell'Istituto Comprensivo di San Daniele la cui sede sarà collocata presso la Scuola Media di San Daniele.

In particolare il programma tiene conto dei cambiamenti intervenuti nella scuola con l'introduzione dell'autonomia scolastica. Si terrà conto del PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2013/2014 (P.O.F.) come approvato dall'Istituto Comprensivo.

Il programma prevede l'attuazione della nuova convenzione sottoscritta in data 13.12.2012 per l'esercizio integrato delle funzioni di competenza degli istituti scolastici ed i Comuni di Dignano, Ragnano, Rive d'Arcano e San Daniele secondo gli accordi raggiunti. In base a detta convenzione il Comune dovrebbe continuare a concedere all'Istituto Comprensivo di San Daniele un contributo annuo nei termini e scadenze fissati dalla stessa convenzione(30.11.13 e 31.03.14). Gli acquisti necessari per ogni scuola saranno effettuati quindi direttamente dall'Istituto.

Il presente programma prevede:

- l'iterazione - se confermati dalla dirigenza scolastica -i seguenti progetti che vengono esposti esclusivamente quale dato storico:

nella scuola dell'infanzia:

- "ritmi e suoni"

- "Inglese"

"Piturà par furlan"

nella scuola primaria:

- "Musica e movimento"

- "Piturà par furlan"

"Movimento, ritmo e affetto"

- la prosecuzione ed il finanziamento dei progetti se proposti alla scuola primaria precisamente "sport e scuola" (per le classi 4^ e 5^), oltre a quelli già definiti con la Biblioteca comunale e l'Istituto Comprensivo di S. daniele del Friuli di cui alla deliberazione giunta n. 34 del 25.02.2013 "chi la legge la vince" della scuola primaria.

- l'adesione del Comune al Consorzio per la Scuola Mosaicisti del Friuli di Spilimbergo mediante la sottoscrizione di 2 quote annuali (spesa prevista: € 2.400,00) per sostenere l'attività questo importante e prestigioso Istituto.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Supportare in maniera oculata l'attività didattica delle scuole comunali con idonee strutture, strumentazioni, contribuzioni ed interventi.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Favorire la ricettività ed il buon funzionamento delle scuole comunali.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contabili richiamati (**servizio segreteria**).

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	10
N°	10
RESPONSABILE SIG.	ALFREDO VAZZAZ SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 10 - ASSISTENZA SCOLASTICA

Il programma consiste:

- nell'acquisto dei libri agli alunni della scuola primaria, nella tempestiva erogazione di contributi per l'acquisto dei libri a favore degli alunni della scuola media e delle prime due classi delle superiori secondo i termini e le modalità consentite dalla vigente normativa nazionale e regionale, nell'assicurare un valido servizio di trasporto scolastico (assicurando l'accompagnamento degli alunni della scuola dell'infanzia).
 - nell'assicurare un adeguato servizio mensa all'interno delle scuole il tutto con la fattiva collaborazione dell'apposita commissione mensa.
 - nell'organizzare per tempo, prima dell'inizio del nuovo anno scolastico, in stretto accordo con l'Istituto Comprensivo, le modalità di erogazione dei citati servizi scolastici e di comunicarli in tempo utile alle famiglie degli alunni.
- nell'organizzare il consueto centro vacanze per i ragazzi delle scuole elementari e medie con i connessi corsi di nuoto e le periodiche gite culturali/ricreative.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Si vuol favorire il diritto allo studio di tutta la popolazione scolastica e venire incontro alle esigenze delle famiglie.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Dare concreta attuazione del diritto allo studio con il coinvolgimento delle famiglie nelle attività connesse e favorire la socializzazione dei ragazzi.

3.4.3.1 - Investimento

Non sono previste spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Mensa scolastica, servizio scuolabus e centro vacanze.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contabili richiamati, ovvero **servizio segreteria e - per le professionalità necessarie l'U.T.C.** ..

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	11
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	ALFREDO VAZZAZ SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 11 - ATTIVITA' CULTURALI

Il programma si sostanzia nelle seguenti attività:

- proseguire con l'organizzazione di manifestazioni teatrali e concertistiche e culturali in stretta collaborazione con l'ufficio cultura della Comunità Collinare.

- garantire l'apertura settimanale della biblioteca comunale favorendo ogni utile iniziativa all'interno della medesima (serate con l'autore, progetti per le scuole, cineforum), soprattutto quelle rivolte ai ragazzi, il tutto con la fattiva collaborazione della Commissione biblioteca.

- dare ogni utile informazione alla cittadinanza attraverso il periodico "A proposito di ...", attraverso il sito web del Comune, anche avvalendosi di facebook e twitter, attivati sul sito comunale e seguiti dalla biblioteca, ed attraverso la predisposizione di specifici comunicati, allorquando verranno organizzati dibattiti, assemblee, manifestazioni.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Importanza della cultura nella formazione e crescita della comunità locale in generale e dei ragazzi in particolare.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Avvicinare la popolazione in generale ed i ragazzi in particolare, al dialogo con l'Amministrazione tramite il periodico "a proposito di", il sito web, face book e twitter, ed alla lettura, al cinema, al teatro, alla musica ed alle attività artistiche in genere.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

- concessioni locali (centri polifunzionali).

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contabili richiamati, ovvero **servizio di segreteria e servizio biblioteca** (quest'ultimo conferito in appalto).

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	12
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	ALFREDO VAZZAZ SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 12 - SERVIZI ALLO SPORT E TURISMO

Il programma consiste:

- nel continuare a gestire le strutture sportive comunali indirettamente attraverso le varie Associazioni sportive e ricreative operanti sul territorio facendo ricorso all'istituto della "concessione" (campo sportivo di Dignano, aree verdi attrezzate del Capoluogo e della frazione di Carpacco, Bocciodromo comunale, palestra della scuola primaria e palestra del centro polifunzionale di Carpacco), valutando se, quanto e come sostenere finanziariamente le rispettive attività in particolare quelle rivolte a favore dei giovanissimi.

- nell'attuazione del progetto "*Carta Giovani Europea*" proposto e realizzato dalla Provincia di Udine in collaborazione con la Fondazione CRUP ed approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 11.07.2011 ovvero nella distribuzione di una tessera gratuita ai giovani dai 14 ai 29 anni d'età (fino al compimento del 30° anno di età) al fine di offrire loro agevolazioni, sconti e servizi in particolare nei settori di loro interesse (musei, palestre, librerie, negozi sportivi, ...). Tale tessera dà inoltre la possibilità di veicolare e di far partecipare i giovani agli eventi, alle iniziative e ai progetti nazionali ed europei promossi dalla Provincia, dai Comuni, dall'Associazione Carta Giovani e dalle altre organizzazioni europee aderenti alla EYCA European Youth Card Association.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Favorire la pratica sportiva ed un conveniente utilizzo delle strutture comunali.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Incentivare l'uso degli impianti sportivi e le opportunità offerte dal territorio.

3.4.3.1 - Investimento

Si rimanda alla lettura del programma "Opere pubbliche".

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Utilizzo sale riunioni e palestre comunali.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contabili richiamati, ovvero **servizio di segreteria** e **servizio biblioteca** (quest'ultimo conferito in appalto).

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	13
N°	13
RESPONSABILE SIG.	NICOLA BURELLI IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 13 - VIABILITA', ILLUMINAZIONE E TRASPORTI

Il programma si sostanzia:

- in primo luogo nell'espletare tutti gli adempimenti richiesti affinché la programmata realizzazione della variante sud di Dignano da parte di Friuli Venezia Giulia Strade S.p.a. venga eseguita il più presto possibile.

- nel curare la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali e nel rifacimento ed ammodernamento di una parte consistente della segnaletica orizzontale e verticale utilizzando - con un costante monitoraggio dell'accertamento dell'entrata - da attivare con il concerto dei competenti servizi di vigilanza e ragioneria - i proventi di cui all'art. 208 - comma 4- del Dec. Lgs. 285/1992 (sanzioni amministrative per violazioni al C.d.S).

nell'attivare ogni possibile provvidenza per la sistemazione delle strade interne più ammalorate ed usurate dal traffico pesante che attraversa il territorio comune, predisponendo una "mappa delle priorità di intervento" da sottoporre all'Amministrazione.

- nell'affidare il servizio di sgombero neve e spargimento del sale a ditte che abbiano tutti i requisiti di legge per svolgere tale servizio.

- nel verificare che la ditta appaltatrice esegua puntualmente la manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione ed esegua tutte le operazioni offerte in sede di gara, e sia in grado di proporre un'offerta - economicamente vantaggiosa per l'Ente - atta a ridurre gli oneri di consumo annui in misura coerente alle previsioni di bilancio .

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Garantire sia oggi che per il domani una adeguata ed ordinata circolazione stradale, nonché un buon ed economico funzionamento dell'impianto di pubblica illuminazione.

3.4.3 - Finalita' da conseguire

Rendere il più possibile efficiente, sicura ed ordinata sia l'attuale rete viabile comunale che quella futura.

3.4.3.1 - Investimento

Si rimanda alla lettura del programma "Opere Pubbliche".

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del **servizio tecnico associato** con il Comune di Rive d'Arcano, con il supporto del **servizio associato di vigilanza**.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	14	
N°		EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.		NICOLA BURELLI IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIVE D'ARCANO
3.4.1 - Descrizione del programma		PROGRAMMA N. 14 - URBANISTICA Il programma consiste: - nell'avviare la procedura relativa all'adozione della variante non sostanziale n. 26 al PRGC connessa all'approvazione del progetto preliminare inerente la riqualificazione della piazza Cimolino di Dignano, assicurando la correttezza dell'iter tecnico- amministrativo. - Nel monitorare lo stato di avanzamento dell'unica lottizzazioni in corso, quella "di Corte" con cessione al Comune delle infrastrutture e delle aree come stabilito dalle rispettive convenzioni urbanistiche. Nell' riferito alla variante urbanistica da adottare e poi approvare per la realizzazione delle opere di piazza Cimolino, finanziata anche dalla Regione A.F.V.G.
3.4.2 - Motivazione delle scelte		Si intende ricorrere a nuove idee, a nuovi strumenti ed a nuove esperienze per promuovere lo sviluppo della comunità.
3.4.3 - Finalita' da conseguire		Curare, migliorare e sviluppare il tessuto urbano.
3.4.3.1 - Investimento		Sono previste spese per incarichi professionali.
3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo		Non sono previsti erogazione di servizi di consumo.
3.4.4 - Risorse umane da impiegare		In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del servizio tecnico associato con il Comune di Rive d'Arcano.
3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare		Quelle in dotazione all'ufficio.
3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore		P.T.R. (piano territoriale regionale).

3.4 - PROGRAMMA N°	15
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	NICOLA BURELLI IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 15 - AMBIENTE

Il programma si sostanzia:

- nel proporre alla squadra comunale di protezione civile un programma di lavori di pulizia e manutenzione dei canali e fossi per favorire il regolare deflusso delle acque e prevenire il più possibile dannosi allagamenti in aggiunta ai lavori di regimazione del "rio Gravate" già finanziato dalla Protezione Civile regionale nel 2011.

- nell'organizzare sul territorio una esercitazione/manifestazione coinvolgendo i bambini delle scuole dell'infanzia e primarie nelle prove di evacuazione degli stabili, nella simulazione di una ricerca persona e nel soccorso di feriti anche in collaborazione con le squadre di protezione civile del distretto Collinare al quale il Comune di Dignano aderisce.

- nel ripetere, con la partecipazione delle scuole e delle associazioni operanti sul territorio, la giornata ecologica.

nella cura delle aree verdi comunali e dei cigli stradali in parte mediante i previsti interventi manutentivi della ditta appaltatrice del servizio ed in parte mediante gli eventuali interventi extra degli operai comunali.

- infine nella corretta gestione dell'officina elettrica (fotovoltaico) realizzata sulla copertura della scuola primaria.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Ridurre i rischi potenziali di inquinamento ambientale e richiamare l'attenzione della popolazione sui principi del vivere sostenibile e sull'opportunità di ricorrere a fonti energetiche rinnovabili. Assicurare un pronto e qualificato intervento della squadra di protezione civile in caso di calamità naturali. Garantire la regolare manutenzione delle aree verdi comunali e dei cigli stradali.

3.4.3 - Finalita' da conseguire

Fronteggiare adeguatamente eventuali situazioni di emergenza in caso di calamità naturali. Rendere ordinati e gradevoli tutti i centri abitati, migliorare la qualità della vita.

3.4.3.1 - Investimento

Si rimanda alla lettura del programma "Opere Pubbliche" e manutenzioni.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del **servizio tecnico associato** con il Comune di Rive d'Arcano.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione organica ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	16
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	NICOLA BURELLI IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 16 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Il programma consiste:

- nel chiedere annualmente all'A.A.T.O. e, tramite essa, al C.A.F.C. s.p.a. il rimborso di tutti gli oneri inerenti il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione e servizi ed attività connesse, - es. rimborso ratei di mutuo ancora dovuti per tali interventi) sostenuti per loro conto.
- Il programma consiste inoltre nel controllare che detti importanti servizi vengano gestiti correttamente dal nuovo organismo, con monitoraggio delle tariffe praticate e della corrispondenza delle stesse alle disposizioni della competente Autorità.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Controllare il buon funzionamento di questi qualificati servizi primari.

3.4.3 - Finalita' da conseguire

Garantire che il servizio di distribuzione dell'acqua nonché quello di fognatura e depurazione vengano espletati con puntualità, professionalità ed economicità dal nuovo gestore.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del **servizio tecnico, che per il profilo economico agirà di concerto con il servizio contabile, entrambi associati** con il Comune di Rive d'Arcano.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	17
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	NICOLA BURELLI IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 17 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI

Il programma si caratterizza:

in primo luogo nel continuare a monitorare periodicamente l'andamento della raccolta differenziata che sta dando buoni risultati sia in termini economici (minori costi del servizio) che ambientali (minore inquinamento) e nel garantire una puntuale e capillare distribuzione dei sacchetti portarifiuti attraverso gli esercizi commerciali del territorio che hanno dato la loro disponibilità a tal riguardo.

L'obbiettivo è quello di migliorare ulteriormente la percentuale di raccolta differenziata raggiunta nel 2009 (82,84%) facendo leva su vari punti di forza tra cui - decisamente rilevante - la sensibilizzazione dei bambini con il concorso delle scuole, attraverso la collaborazione degli stessi cittadini chiamati a segnalare ai competenti uffici l'accertata scorrettezza comportamentale di quanti conferiscono i rifiuti nei contenitori non idonei alla tipologia conferita, un tanto - in particolare - nelle aree di raccolta prossime a Comuni che già hanno attivato la raccolta "porta a porta", ed - in fine - tramite l'attivazione operativa e valorizzazione dell'impianto di videosorveglianza già installato nei punti del territorio ritenuti "critici".

nel procedere alla materiale copertura della discarica inerti per chiudere definitivamente la relativa pratica secondo il quanto previsto dallo specifico provvedimento emanato dalla Provincia.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Creare tutti i presupposti per razionale gestione dei rifiuti.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Produrre una sempre minore quantità di rifiuti e recuperare al massimo quelli effettivamente prodotti.

3.4.3.1 - Investimento

Si rimanda alla lettura del programma "Opere Pubbliche".

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Servizio di raccolta dei RSU ed assimilati.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del **servizio di vigilanza associato e tecnico associato** con il Comune di Rive d'Arcano.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con le attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	18
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	ALFREDO VAZZAZ SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 18 - ASSISTENZA

Il programma si sostanzia innanzitutto nel finanziare i servizi socio assistenziali delegati all'A.S.S n. 4 "Medio Friuli" - Distretto Socio-sanitario di S.Daniele, giusta deliberazione consiliare n. 28/19.07.2012 e deliberazione giunta n. 81/19.07.2012. In base ai suddetti atti all'A.S.S n. 4 "Medio Friuli" - Distretto Socio-sanitario di S.Daniele è stato delegato quanto segue:

• la gestione dei servizi di cui all'art. 6, comma 2, lettera a), b), d) ed e) della L.R. 31.03.2006, n. 6 come di seguito specificato:

- servizio sociale professionale e segretariato sociale;
- servizio di assistenza domiciliare e di inserimento sociale;
- pronto intervento sociale per le situazioni di emergenza personali e familiari;
- interventi di assistenza economica;

le attività relative all'autorizzazione, vigilanza e accreditamento di cui agli artt. 31,32 e 33 della l.r. n. 6/2006;

- le attività relative alla realizzazione dei progetti del Piano di Zona;
- ogni altra funzione e servizio socio assistenziale il cui esercizio è assegnato dalla normativa al Servizio Sociale dei Comuni;
- la realizzazione e la gestione di interventi e servizi a favore dei portatori di handicap di cui all'art. 6, comma 1 lett. E), f),g),h) della L.R. n. 41/96;
- Il servizio di integrazione lavorativa (SIL) di cui alla L.R. n. 18/2005;
- Il servizio di trasporto disabili.

(in presenza di funzioni non delegate svolte dal Comune, come la gestione di specifici progetti, interventi, servizi per alcune fasce della popolazione, il servizio sociale professionale svolgerà in ogni caso le attività specifiche professionali ad esse connesse).

Il programma si sostanzia inoltre nel:

- garantire l'inserimento in apposita struttura comunitaria degli anziani in stato di disagio e in assenza o a supporto dei parenti civilmente obbligati;
- ripetere il positivo progetto "Borse lavoro giovani" attivato per la prima volta nel 2007 (l'aggregazione, la conoscenza tra coetanei, la valorizzazione della realtà locale sono gli obiettivi principali del progetto);

- sostenere le famiglie con l'erogazione dell'assegno di maternità INPS a favore delle casalinghe (senza lavoro) predisponendo tutte le pratiche previste dalla legge nazionale (Welfare);
- sostenere economicamente i nuclei familiari con almeno 3 figli minori che dispongano di patrimoni e redditi limitati mediante l'erogazione dell'assegno INPS previsto dall'art. 65 della legge 23.1998, n. 448;
- favorire il supporto alle famiglie con figli agevolando nei consueti modi l'iscrizione all'Asilo nido di Flaibano;
- sostenere economicamente le famiglie che pagano un canone di locazione troppo alto rispetto alle proprie condizioni economiche continuando a concorrere al finanziamento della spesa anche con propri fondi di bilancio;
- continuare a finanziare il servizio "centro risorsa donna" organizzato dal Comune Capofila di San Daniele;

garantire i servizi residenziali e diurni ai disabili (vedi es. Atelier di Fagagna) chiedendo loro una compartecipazione alle relative spese secondo le direttive approvate dalla Giunta Comunale n. 3 del 17.01.2011;

gestire le complesse iniziative nazionali (progetto SGATE), regionali (carta famiglia - bonus bebè) e comunali a favore delle famiglie che si trovano e si verranno a trovare in difficoltà economiche soprattutto per effetto della recessione economica in atto.

Il progetto SGATE - Sistema di Agevolazione per le Tariffe Elettriche - e Gas naturale - è il progetto attraverso il quale i cittadini in condizioni di disagio economico o in gravi condizioni di salute - con ISEE fino a 7.500,00 euro, (attivo dal 1° gennaio 2009), potranno usufruire di agevolazioni sulle tariffe dell'energia elettrica e sulle tariffe del gas da riscaldamento e cottura cibi presentando idonea domanda previa richiesta da inoltrare all'amministrazione statale tramite gli uffici comunali (ufficio segreteria).

La Carta famiglia regionale, prevista dalla L.R. 11/2006 - art. 10 - prevede attualmente la concessione di un contributo variabile a riduzione dei costi relativi alla fornitura dell'energia elettrica alle famiglie che abbiano almeno 1 figlio a carico ed un reddito ISEE fino a 30.000,00 euro, previa richiesta da inoltrare all'amministrazione regionale tramite gli uffici comunali (ufficio segreteria).

Il bonus bebè può essere richiesto da coloro che hanno i requisiti per ottenere la carta famiglia presentando idonea domanda all'ufficio segreteria del Comune entro 90 giorni dalla data di nascita e/o adozione del figlio.

La carta famiglia regionale verrà utilizzata anche dal Comune per abbattere i costi dei seguenti servizi: tarsi - retta servizio mensa - retta scuolabus - retta centro vacanze (a cui se ne possono aggiungere altri) a favore delle famiglie che si troveranno in certe condizioni economiche (avere almeno un figlio a carico ed un ISEE non superiore a € 30.000,00) utilizzando i contributi regionali a tal fine concessi.

Riattivare i progetti LSU, approvando i relativi progetti non appena verrà pubblicato l'apposito regolamento regionale ai sensi della L.R. n. 18/2011 - art 10 - 1° comma - ai quali potranno partecipare i lavoratori percettori di trattamenti previdenziali (cassa integrazione speciale, ecc.).

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Riservare la dovuta ma oculata attenzione alle fasce più deboli della Comunità locale.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Seguire le attività svolte dall'A.S.S. in base alla delega conferita e finanziarle in esecuzione delle deliberazioni adottate all'assemblea dei sindaci del Distretto.

Sostenere ed assistere responsabilmente le persone e le famiglie in stato di bisogno.

Favorire le famiglie nei loro compiti educativi.

Promuovere iniziative per le esigenze delle nuove generazioni.

Supportare le donne in difficoltà.

Dare un'opportunità di integrazione del reddito alle persone rimaste senza lavoro.

3.4.3.1 - Investimento

Non si prevedono spese d'investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Servizio di assistenza domiciliare.

Soggiorni marini.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati ovvero **servizio di segreteria**.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con le attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	19
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	NICOLA BURELLI IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIVE D'ARCANO
3.4.1 - Descrizione del programma	<p>PROGRAMMA N. 19 - GESTIONE CIMITERI Il programma si sostanzia:</p> <ul style="list-style-type: none">- nel controllare che il servizio di seppellimento salme, custodia e manutenzione ordinaria dei Cimiteri del Capoluogo, Carpacco, e Bonzicco, affidato alla ditta "Centro Sociale Lavorativo s.c.s." di San Daniele del Friuli per il triennio 2013/2015, venga espletato correttamente.- nell'eseguire (possibilmente con gli operai comunali) i piccoli interventi di straordinaria manutenzione di cui abbisognano i cimiteri.
3.4.2 - Motivazione delle scelte	Fare in modo che i servizi cimiteriali vengano svolti in maniera accurata.
3.4.3 - Finalita' da conseguire	Garantire il decoro dei servizi cimiteriali e dei cimiteri stessi durante tutto il corso dell'anno.
3.4.3.1 - Investimento	Si rimanda alla lettura del programma "Opere Pubbliche".
3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo	Servizi cimiteriali.
3.4.4 - Risorse umane da impiegare	In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del servizio tecnico associato con il Comune di Rive d'Arcano.
3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare	In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.
3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore	Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.4 - PROGRAMMA N°	20
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	CLAUDIO VIDONI DEL SERVIZIO CONVENZIONATO SUAP E NICOLA BURELLI
3.4.1 - Descrizione del programma	<p>PROGRAMMA N. 20 - FUNZIONI RELATIVE ALLO SVILUPPO ECONOMICO</p> <p>Il servizio SUAP (sportello unico attività produttive) viene gestito in maniera associata con altri 11 comuni della zona "Collinare" con la stessa Comunità Collinare ente capofila. La convenzione è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 3 settembre 2007 e la relativa convenzione è stata sottoscritta il 13 settembre 2007, con durata pari alla durata del Consorzio. Le finalità della convenzione, le relative competenze ed attività, l'organizzazione ecc. sono dettagliatamente descritte nella suddetta convenzione. I programmi, gli obiettivi e le priorità del servizio SUAP nonché le fasi attuative della gestione sono di competenza della conferenza dei Sindaci.</p> <p>Il programma consiste:</p> <ul style="list-style-type: none">- nel verificare che i lotti assegnati nella zona industriale di Carpacco vengano utilizzati secondo e conforme le convenzioni stipulate con gli assegnatari sollecitando l'adempimento -se dovuto - delle obbligazioni assunte dai lottizzanti.
3.4.2 - Motivazione delle scelte	<p>Fare in modo che i lotti della zona industriale di Carpacco vengano utilizzati secondo e conformemente alle convenzioni stipulate con gli assegnatari.</p>
3.4.3 - Finalità da conseguire	<p>Sostenere le attività produttive quivi insediate ed assicurare l'insediabilità coerentemente con la variante n. 13 al P.R.G.C. .</p>
3.4.3.1 - Investimento	<p>Sono previsti gli interventi sopra specificati.</p>
3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo	<p>Non vengono erogati servizi di consumo.</p>
3.4.4 - Risorse umane da impiegare	<p>In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del S.U.A.P. con il supporto del servizio tecnico associato con il Comune di Rive d'Arcano.</p>
3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare	<p>In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.</p>
3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore	<p>Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.</p>

3.4 - PROGRAMMA N°	21
N°	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG.	NICOLA BURELLI IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIVE D'ARCANO

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA N. 21 - INVESTIMENTI

Con deliberazione n. 61 del 10.06.2013 la Giunta Comunale ha adottato il programma triennale dei lavori pubblici 2013/2015 e l'elenco annuale dei lavori da eseguire nel 2013.

Si ripropone qui di seguito l'elenco annuale (aggiornato) dei Lavori Pubblici 2013 che verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale:

1. LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CIMOLINO - 1° LOTTO (spesa prevista Euro 450.000,00)
2. LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CIMOLINO - 2° LOTTO (spesa prevista Euro 300.000,00)
3. LAVORI DI INSTALLAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO SULLA COPERTURA DELLA PALESTRA COMUNALE (spesa prevista 39.940,00)
4. LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL TERRITORIO COMUNALE (SPESA PREVISTA 250.000,00)
5. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI (spesa prevista Euro 60.000,00)

Si prevede inoltre di proseguire la gestione delle opere già programmate ed iniziate negli esercizi precedenti che sono le seguenti, la cui ultimazione è prevista nel 2013:

1. Messa in sicurezza della viabilità in località Carpacco e Vidulis mediante regimazione del rio denominato "Grovate" con realizzazione di una condotta di scarico in località Vidulis.
2. Lavori di manutenzione straordinaria dei cimiteri comunali.
3. Lavori di rimozione e smaltimento del manto di copertura in eternit, rifacimento del manto di copertura ed installazione di un impianto fotovoltaico sul magazzino comunale.
4. Lavori di installazione di un impianto fotovoltaico sulla copertura del polifunzionale di Bonzicco e Carpacco.

Si prevede inoltre di proseguire le seguenti opere già programmate ed iniziate negli anni precedenti attualmente bloccate dal "Patto di Stabilità" nel caso in cui la normativa lo permetta:

1. Realizzazione pista ciclabile Bonzicco - Cimitero e rifacimento manto della pista ciclabile Borgo Dolenzicco - Via Divisione Julia.
2. Lavori di adeguamento alle vigenti norme di sicurezza dell'impianto sportivo di Dignano.
3. Sistemazione ed adeguamento locale spogliatoio, servizi igienici e docce presso il magazzino comunale.
4. Realizzazione area giochi a Carpacco.

Le procedure espropriative verranno gestite direttamente dall'Amministrazione Comunale. A tal proposito il programma si sostanzia nel perfezionare le procedure espropriative ancora aperte e nell'avviare quelle legate alla realizzazione delle OO.PP. sopramenzionate.

Nel corso dell'esecuzione dei vari lavori pubblici è prevista inoltre la ripresa fotografica digitale da parte dell'ufficio di tutte le fasi lavorative al fine di poter disporre in futuro di tutte le informazioni utili per effettuare, senza rischi o perdite di tempo, ogni possibile intervento su di esse.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Favorire una rapida esecuzione delle opere pubbliche per soddisfare qualificate esigenze di carattere economico, culturale, ambientale e sportivo.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Il programma è principalmente mirato alla riduzione dei tempi burocratici normalmente richiesti per l'avvio di opere pubbliche, alla riduzione dei tempi per la loro esecuzione ed al miglioramento della qualità delle opere realizzate al fine di ottenere una riduzione dei costi nella successiva gestione e manutenzione delle opere stesse.

3.4.3.1 - Investimento

Si rimanda alla lettura del programma triennale delle opere pubbliche 2013/2015 così come adottato dalla Giunta Comunale ed all'elenco annuale delle opere da eseguire nel 2013.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Non vengono erogati servizi di consumo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle del servizio tecnico associato con il Comune di Rive d' Arcano.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore

Non vi sono, per il particolare settore, documenti di pianificazione regionale.

3.5 - Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	1	PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	2	PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	3	PROGRAMMA 3 - SERVIZIO FINANZIARIO		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	4	PROGRAMMA 4 - GESTIONE TRIBUTI		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	5	PROGRAMMA N. 5 - GESTIONE DEL PATRIMONIO		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	6	PROGRAMMA N. 6 - UFFICIO TECNICO		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	7	PROGRAMMA N. 7 - SERVIZI DEMOGRAFICI		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	8	PROGRAMMA N. 8 - POLIZIA MUNICIPALE		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	9	PROGRAMMA N. 9 - ISTRUZIONE PUBBLICA		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	10	PROGRAMMA N. 10 - ASSISTENZA SCOLASTICA		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	11	PROGRAMMA N. 11 - ATTIVITA' CULTURALI		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	12	PROGRAMMA N. 12 - SERVIZI ALLO SPORT E TURISMO		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	13	PROGRAMMA N. 13 - VIABILITA', ILLUMINAZIONE E TRASPORTI		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	14	PROGRAMMA N. 14 - URBANISTICA		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	15	PROGRAMMA N. 15 - AMBIENTE		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	16	PROGRAMMA N. 16 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	17	PROGRAMMA N. 17 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	18	PROGRAMMA N. 18 - ASSISTENZA		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	19	PROGRAMMA N. 19 - GESTIONE CIMITERI		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	20	PROGRAMMA N. 20 - FUNZIONI RELATIVE ALLO SVILUPPO ECONOMICO		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

Comune di DIGNANO

PROGRAMMA	21	PROGRAMMA N. 21 - INVESTIMENTI		
		ENTRATE		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP.- Credito Sportivo- Ist.Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

(1) Prestiti da Istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - Spesa prevista per la realizzazione del Programma										
Impieghi			Comune di DIGNANO							
PROGRAMMI					ANNO	%	ANNO	%	ANNO	%
N°	Descrizione				2013	su tot.	2014	su tot.	2015	su tot.
1	1	PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	Spese correnti	Consolidate	70.200,00	0	70.500,00	0	70.800,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		70.200,00		70.500,00		70.800,00	
2	2	PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI	Spese correnti	Consolidate	163.900,00	0	193.950,00	0	192.950,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		163.900,00		193.950,00		192.950,00	
3	3	PROGRAMMA 3 - SERVIZIO FINANZIARIO	Spese correnti	Consolidate	618.537,96	0	611.595,97	0	612.367,01	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		618.537,96		611.595,97		612.367,01	
4	4	PROGRAMMA 4 - GESTIONE TRIBUTI	Spese correnti	Consolidate	305.890,28	0	272.816,54	0	254.990,28	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		305.890,28		272.816,54		254.990,28	
5	5	PROGRAMMA N. 5 - GESTIONE DEL PATRIMONIO	Spese correnti	Consolidate	193.290,00	0	194.290,00	0	196.290,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		193.290,00		194.290,00		196.290,00	
6	6	PROGRAMMA N. 6 - UFFICIO TECNICO	Spese correnti	Consolidate	110.006,50	73	103.320,00	35	103.620,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	40.725,00	27	190.000,00	65	0,00	0
			TOTALE		150.731,50		293.320,00		103.620,00	
7	7	PROGRAMMA N. 7 - SERVIZI DEMOGRAFICI	Spese correnti	Consolidate	73.533,66	0	73.740,00	0	73.940,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		73.533,66		73.740,00		73.940,00	
8	8	PROGRAMMA N. 8 - POLIZIA MUNICIPALE	Spese correnti	Consolidate	75.500,00	0	75.800,00	0	76.100,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		75.500,00		75.800,00		76.100,00	
9	9	PROGRAMMA N. 9 - ISTRUZIONE PUBBLICA	Spese correnti	Consolidate	79.000,00	0	81.000,00	0	82.500,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		79.000,00		81.000,00		82.500,00	
10	10	PROGRAMMA N. 10 - ASSISTENZA SCOLASTICA	Spese correnti	Consolidate	145.100,00	0	145.500,00	0	145.900,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		145.100,00		145.500,00		145.900,00	
11	11	PROGRAMMA N. 11 - ATTIVITA' CULTURALI	Spese correnti	Consolidate	56.038,80	0	40.030,00	0	40.130,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		56.038,80		40.030,00		40.130,00	
12	12	PROGRAMMA N. 12 - SERVIZI ALLO SPORT E TURISMO	Spese correnti	Consolidate	36.580,60	0	36.035,60	42	35.465,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	50.000,00	58	0,00	0
			TOTALE		36.580,60		86.035,60		35.465,00	
13	13	PROGRAMMA N. 13 - VIABILITA', ILLUMINAZIONE E TRASPORTI	Spese correnti	Consolidate	88.000,00	23	97.000,00	0	98.000,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	300.000,00	77	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		388.000,00		97.000,00		98.000,00	
14	14	PROGRAMMA N. 14 - URBANISTICA	Spese correnti	Consolidate	0,00	0	0,00	0	0,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		0,00		0,00		0,00	
15	15	PROGRAMMA N. 15 - AMBIENTE	Spese correnti	Consolidate	5.800,00	0	1.800,00	0	1.800,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			TOTALE		5.800,00		1.800,00		1.800,00	

16	16	PROGRAMMA N. 16 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Spese correnti	Consolidate	0,00	0	0,00	0	0,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
				TOTALE	0,00		0,00		0,00	
17	17	PROGRAMMA N. 17 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	Spese correnti	Consolidate	197.195,63	0	197.200,00	0	197.200,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
				TOTALE	197.195,63		197.200,00		197.200,00	
18	18	PROGRAMMA N. 18 - ASSISTENZA	Spese correnti	Consolidate	155.428,32	0	112.500,00	0	113.500,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
				TOTALE	155.428,32		112.500,00		113.500,00	
19	19	PROGRAMMA N. 19 - GESTIONE CIMITERI	Spese correnti	Consolidate	14.500,00	0	14.500,00	0	14.500,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
				TOTALE	14.500,00		14.500,00		14.500,00	
20	20	PROGRAMMA N. 20 - FUNZIONI RELATIVE ALLO SVILUPPO ECONOMICO	Spese correnti	Consolidate	0,00	0	0,00	0	0,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	0,00	0	0,00	0	0,00	0
				TOTALE	0,00		0,00		0,00	
21	21	PROGRAMMA N. 21 - INVESTIMENTI	Spese correnti	Consolidate	0,00	0	0,00	0	0,00	0
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	760.000,00	0	80.000,00	0	560.000,00	0
				TOTALE	760.000,00		80.000,00		560.000,00	
		TOTALE	Spese correnti	Consolidate	2.388.501,75	68	2.321.578,11	88	2.310.052,29	80
				Sviluppo	0,00	0	0,00	0	0,00	0
			Spese c/capitale	Investimento	1.100.725,00	32	320.000,00	12	560.000,00	20
				TOTALE	3.489.226,75		2.641.578,11		2.870.052,29	

Comune di **DIGNANO**

3.9 - Riepilogo Programmi per fonti di finanziamento						
Numero	DENOMINAZIONE DEL PROGRAMMA	Legge di finanziamento	Regolamento UE (estremi)	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA		
				Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
1	PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI			70.200,00	70.500,00	70.800,00
2	PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI			163.900,00	193.950,00	192.950,00
3	PROGRAMMA 3 - SERVIZIO FINANZIARIO			618.537,96	611.595,97	612.367,01
4	PROGRAMMA 4 - GESTIONE TRIBUTI			305.890,28	272.816,54	254.990,28
5	PROGRAMMA N. 5 - GESTIONE DEL PATRIMONIO			193.290,00	194.290,00	196.290,00
6	PROGRAMMA N. 6 - UFFICIO TECNICO			150.731,50	293.320,00	103.620,00
7	PROGRAMMA N. 7 - SERVIZI DEMOGRAFICI			73.533,66	73.740,00	73.940,00
8	PROGRAMMA N. 8 - POLIZIA MUNICIPALE			75.500,00	75.800,00	76.100,00
9	PROGRAMMA N. 9 - ISTRUZIONE PUBBLICA			79.000,00	81.000,00	82.500,00
10	PROGRAMMA N. 10 - ASSISTENZA SCOLASTICA			145.100,00	145.500,00	145.900,00
11	PROGRAMMA N. 11 - ATTIVITA' CULTURALI			56.038,80	40.030,00	40.130,00
12	PROGRAMMA N. 12 - SERVIZI ALLO SPORT E TURISMO			36.580,60	86.035,60	35.465,00
13	PROGRAMMA N. 13 - VIABILITA', ILLUMINAZIONE E TRASPORTI			388.000,00	97.000,00	98.000,00
14	PROGRAMMA N. 14 - URBANISTICA			0,00	0,00	0,00
15	PROGRAMMA N. 15 - AMBIENTE			5.800,00	1.800,00	1.800,00
16	PROGRAMMA N. 16 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			0,00	0,00	0,00
17	PROGRAMMA N. 17 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI			197.195,63	197.200,00	197.200,00
18	PROGRAMMA N. 18 - ASSISTENZA			155.428,32	112.500,00	113.500,00
19	PROGRAMMA N. 19 - GESTIONE CIMITERI			14.500,00	14.500,00	14.500,00
20	PROGRAMMA N. 20 - FUNZIONI RELATIVE ALLO SVILUPPO ECONOMICO			0,00	0,00	0,00
21	PROGRAMMA N. 21 - INVESTIMENTI			760.000,00	80.000,00	560.000,00
	TOTALE			3.489.226,75	2.641.578,11	2.870.052,29

Segue - 3.9 - Riepilogo Programmi per fonti di finanziamento							
FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	Unione Europea	CC.DD.PP+CR. SP+Ist.Prev.	Altri indebitamenti	Altre entrate
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

Comune di **DIGNANO**

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTE NON REALIZZATE

(in tutto o in parte) *

Num.	DESCRIZIONE (Oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di finanziamento (descrizione ed estremi)
				Totale	Gia' liquidato	

Comune di DIGNANO

4.2 Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc...

Comune di **DIGNANO**

5.2 - Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal Consiglio Comunale per l'anno 2011

Classificazione funzionale Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8 - Viabilità e Trasporti		Totale
	Amministrazione Gestione e Controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore Sport e ricreazione	Turismo	Viabilità' Illuminazione serv.01 e 02	Trasporti pubblici serv.03	
A) SPESE CORRENTI										
1. Personale	487.595,40	0,00	72.313,10	26.370,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:										
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	327.163,52	0,00	14.391,31	135.683,56	19.029,51	39.648,00	0,00	100.556,44	0,00	100.556,44
Trasferimenti correnti										
3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.	117.934,07	0,00	0,00	7.447,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amministrazione C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amministrazione Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale Trasferimenti correnti (3+4+5)	117.934,07	0,00	0,00	7.447,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	33.860,55	0,00	2.394,66	0,00	46.423,77	0,00	46.423,77
8. Altre spese correnti	58.554,32	0,00	5.748,34	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	991.247,31	0,00	92.452,75	205.262,11	19.029,51	42.042,66	0,00	146.980,21	0,00	146.980,21

5.2 - Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal Consiglio Comunale per l'anno 2011

Classificazione funzionale Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8 - Viabilità e Trasporti		
	Amministrazione Gestione e Controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore Sport e ricreazione	Turismo	Viabilità' Illuminazione serv.01 e 02	Trasporti pubblici serv.03	Totale
B) SPESE IN CONTO CAPITALE										
1. Costituzione di capitali fissi	52.957,34	0,00	58.029,67	14.608,52	0,00	0,00	0,00	193.725,97	0,00	193.725,97
di cui: beni mobili, macchine e attrezzature tecnico/scientifiche	24.331,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in conto capitale										
2. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97.824,45	0,00	97.824,45
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amministrazione C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amministrazione Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale Trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97.824,45	0,00	97.824,45
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concess.cred. e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	52.957,34	0,00	58.029,67	14.608,52	0,00	0,00	0,00	291.550,42	0,00	291.550,42
TOTALE GENERALE SPESA	1.044.204,65	0,00	150.482,42	219.870,63	19.029,51	42.042,66	0,00	438.530,63	0,00	438.530,63

5.2 - Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal Consiglio Comunale per l'anno 2011

Classificazione funzionale	9 - Gestione del territorio e dell'ambiente				10	11 - Sviluppo economico					12	10
	Edilizia residenziale pubblica serv.02	Servizio idrico serv.04	Altre serv.01, 03, 05, 06	Totale	Settore sociale	Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri servizi serv. Da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi	Totale generale
A) SPESE CORRENTI												
1. Personale	0,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	588.878,55
di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- oneri sociali												
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	0,00	6.146,40	181.869,79	188.016,19	216.209,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.040.697,88
Trasferimenti correnti												
3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	26.117,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151.499,60
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amministrazione C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amministrazione Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale Trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00	26.117,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151.499,60
7. Interessi passivi	0,00	16.642,97	5.514,11	22.157,08	5.047,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.883,80
8. Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.202,66
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	0,00	22.789,37	187.383,90	210.173,27	249.974,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.957.162,49

5.2 - Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal Consiglio Comunale per l'anno 2011

Classificazione funzionale	9 - Gestione del territorio e dell'ambiente				10	11 - Sviluppo economico					12	10
	Edilizia residenziale pubblica serv.02	Servizio idrico serv.04	Altre serv.01, 03, 05, 06	Totale	Settore sociale	Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri servizi serv. Da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi	Totale generale
Classificazione economica												
B) SPESE IN CONTO CAPITALE												
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	0,00	340.451,12	340.451,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	659.772,62
di cui: beni mobili, macchine e attrezzature tecnico/scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.331,34
Trasferimenti in conto capitale												
2. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97.824,45
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amministrazione C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amministrazione Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale Trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97.824,45
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concess.cred. e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	0,00	0,00	340.451,12	340.451,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	757.597,07
TOTALE GENERALE SPESA	0,00	22.789,37	527.835,02	550.624,39	249.974,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.714.759,56

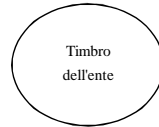
Comune di DIGNANO

6.1

Valutazioni finali della programmazione

DIGNANO

, li **08/07/2013**



Il Segretario
(solo per i Comuni che non hanno il
Direttore Generale)

Dott. Alfredo Vazzaz

Il Direttore Generale

**Il Responsabile
della Programmazione**

Dott. Alfredo Vazzaz

**Il Responsabile del Servizio
Finanziario**

Dott. Alfredo Vazzaz

Il Rappresentante Legale

p.a. Giambattista Turridano
